

**ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI
OLAHRAGA DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR
DI KECAMATAN WATES TAHUN
PELAJARAN 2016/ 2017**

TUGAS AKHIR SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Ilmu Keolahragaan
Universitas Negeri Yogyakarta
untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan



oleh

HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN
13604224014

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR PENJAS
JURUSAN PENDIDIKAN OLAHRAGA
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

LEMBAR PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul “Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga Dan Kesehatan Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates Tahun Pelajaran 2016/2017” yang disusun oleh Hardika Muhamad Mukhsin, NIM 13604224014 ini telah disetujui oleh pembimbing untuk diujikan.

Yogyakarta, 8 September 2017

Dosen Pembimbing,



Drs. Suhadi, M.Pd
NIP. 19600505 198803 1 006

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hardika Muhamad Mukhsin
NIM : 13604224014
Program Studi : PDGD Pendidikan Jasmani
Judul TAS : Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani
Olahraga Dan Kesehatan Sekolah Dasar Di Kecamatan
Wates Tahun Pelajaran 2016/2017

Menyatakan bahwa skripsi ini benar-benar karya saya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang telah lazim.

Yogyakarta, 8 September 2017

Yang menyatakan,

Hardika Muhamad Mukhsin
NIM 13604224014

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir Skripsi

**ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI
OLAHRAGA DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR
DI KECAMATAN WATES TAHUN
PELAJARAN 2016/ 2017**

Disusun oleh:

Hardika Muhamad Mukhsin
NIM 13604224014

Telah dipertahankan di depan Tim Penguji Tugas Akhir Skripsi Program
Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Pendidikan Jasmani

Universitas Negeri Yogyakarta

Pada tanggal 19 September 2017

TIM PENGUJI

Nama/Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Drs. Suhadi, M.Pd Ketua Penguji/Pembimbing		9-10-2017
Nur Sita Utami, M.Or Sekretaris		5-10-2017
Nur Rohmah M, M.Pd Penguji		4-10-2017

Yogyakarta, Oktober 2017

Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta

Dekan,


Prof. Dr. Wawan S. Suherman, M. Ed

NIP 19640707 198812 1 001

MOTTO

1. Lebih baik mencoba dan gagal, karena dari kegagalan itu akan membuat kita menjadi lebih hebat lagi (Penulis)
2. Hadapi semua dengan senyuman (Penulis).

HALAMAN PERSEMBAHAN

Karya sederhana ini ku persembahkan kepada orang-orang yang sangat berarti dalam hidupku diantaranya kepada:

1. Bapak Mujio dan Ibu Towiyah, ini aku persembahkan sebagai tanda bakti dan rasa terima kasihku yang senantiasa selalu mendoakan, menyayangi dan mendukungku dengan tulus.
2. Kakak ku Tati Rubiyati, Sutimah, Nur Sasiati, dan Ani Sujarwati, aku persembahkan sebagai rasa terima kasihku yang senantiasa selalu mendoakan dan memotivasiku.

**ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI
OLAHRAGA DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR
DI KECAMATAN WATES TAHUN
PELAJARAN 2016/ 2017**

Oleh:

Hardika Muhamad Mukhsin
13604224014

ABSTRAK

Permasalahan dalam penelitian ini adalah Kurang maksimalnya Administrasi Pembelajaran oleh Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui seberapa baik administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo tahun pelajaran 2016/2017.

Penelitian ini adalah penelitian deskriptif kuantitatif. Variabel penelitian yaitu administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan. Subjek penelitian adalah guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan berjumlah 39 guru dari 39 SD di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo. Instrumen penelitian ini berupa angket yang sudah di *Validitas* dan *Reabilitas*. Teknik analisis data dengan memberikan angket kepada guru Penjasorkes tingkat SD di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo yang dalam penelitian ini menjadi subjek penelitian.

Berdasarkan hasil analisis data, deskripsi, pengujian hasil penelitian, dan pembahasan, dapat diambil kesimpulan, bahwa: Administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 10,26 % (4 guru), kategori “kurang” sebesar 20,51 % (8 guru), kategori “sedang” sebesar 48,71 % (19 guru), kategori “baik” sebesar 10,26 % (4 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 10,26 % (4 guru). Sedangkan berdasarkan nilai rata-rata yaitu 32,62, Administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 masuk dalam kategori sedang.

Kata kunci: Administrasi Pembelajaran, Guru Sekolah Dasar, Kecamatan Wates

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas berkat rahmat dan karunia-Nya, Tugas Akhir Skripsi dalam rangka untuk memenuhi sebagian persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan dengan judul “Respon Guru Penjasorkes Terhadap Sertifikasi Di SD Negeri Se-Kecamatan Bambanglipuro” dapat disusun sesuai dengan harapan. Tugas Akhir Skripsi ini dapat diselesaikan tidak lepas dari bantuan dan kerjasama dengan pihak lain. Berkenaan dengan hal tersebut, penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada yang terhormat:

- a. Prof. Dr. Wawan Suherman, M. Ed, selaku Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan yang telah memberikan persetujuan pelaksanaan Tugas Akhir Skripsi.
- b. Dr. Guntur, M. Pd dan Dr. Subagyo, M. Pd, selaku Ketua Jurusan Pendidikan Olahraga dan Ketua Program Studi PGSD Pendidikan Jasmani yang telah memberikan bantuan dan fasilitas selama proses penyusunan hingga selesainya Tugas Akhir Skripsi ini.
- c. Prof. Dr. Hari Amirullah Rachman, M.PD, selaku dosen Pembimbing Akademik.
- d. Drs. Suhadi, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Skripsi, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dukungan dan motivasi selama penulisan skripsi ini
- e. Bapak dan Ibu Dosen yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat, serta seluruh Staff Karyawan FIK UNY yang telah memberikan pelayanan untuk kelancaran penulisan Tugas Akhir Skripsi ini.
- f. Bapak dan Ibu Kepala Sekolah SD di Kecamatan Wates yang telah memberikan ijin dan bantuan dalam pelaksanaan penelitian Tugas Akhir Skripsi ini.
- g. Keluarga besar PGSD Penjas Kelas B Angkatan 2013 terimakasih kebersamaannya.
- h. Semua pihak yang telah membantu dalam penelitian ini, yang tidak dapat disebutkan satu-persatu.

Akhirnya, semoga segala bantuan yang telah diberikan semua pihak di atas menjadi amalan yang bermanfaat dan mendapatkan balasan dari Allah SWT dan Tugas Akhir Skripsi ini menjadi informasi bermanfaat bagi pembaca atau pihak lain yang membutuhkannya.

Yogyakarta, 7 September 2017

Penulis

Hardika Muhamad mukhsin
NIM 13604224014

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Identifikasi Masalah	4
C. Batasan Masalah.....	5
D. Rumusan Masalah	5
E. Tujuan Penelitian.....	5
F. Manfaat Penelitian.....	5
BAB II KAJIAN PUSTAKA	
A. Deskripsi Teori.....	7
1. Hakekat Administrasi Pembelajaran	7
a. Pengertian Administrasi	7
b. Administrasi dalam Pendidikan	8
c. Pengertian Pembelajaran	9
d. Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani	10
2. Hakekat Guru	21
a. Pengertian Profesi Guru.....	21
b. Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan	22
B. Penelitian Yang Relevan	25
C. Kerangka Berfikir	25
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Desain Penelitian.....	28
B. Definisi Opreasional Variabel Penelitian	28
C. Populasi Penelitian	29
D. Instrumen Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data.....	30
1. Instrument Penelitian	30
2. Uji Coba Instrumrn	33
3. Teknik Pengumpulan Data	38

4. Teknik Analisis Data.....	38
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Hasil Penelitian	40
B. Pembahasan	48
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan.....	52
B. Implikasi Hasil Penelitian	52
C. Keterbatasan	53
D. Saran	54
DAFTAR PUSTAKA	55
LAMPIRAN.....	58

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 1. Daftar sekolah dasar di kecamatan wates	29
Tabel 2. Kisi-kisi instrument penelitian	33
Tabel 3. Uji Coba Angket di Satuan Pendidikan Sekolah Dasar Kec. Pengasih .	34
Tabel 4. Hasil Uji Validitas Angket.....	36
Tabel 5. Hasil Kisi-kisi penelitian setelah uji coba.....	37
Tabel 6. Norma Penelitian	39
Tabel 7. Frekuensi Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017.....	41
Tabel 8. Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Faktor Perencanaan	43
Tabel 9. Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 - 2017, Faktor Pelaksanaan	44
Tabel10. Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Faktor Evaluasi	46

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar1. Diagram Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017.	41
Gambar 2. Diagram Batang Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Faktor Perencanaan	43
Gambar 3. Diagram Batang Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan Faktor Pelaksanaan.	45
Gambar 4. Diagram Batang Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Kebumen Kabupaten Kebumen Faktor Evaluasi.....	47
Gambar 5. Penyerahan Angket	119
Gambar 6. Guru PJOK sedang mengisi angket	119
Gambar 7. Salah Satu Sekolah Dasar dalam Penelitian.....	120

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Keterangan <i>Expert Judgement</i>	58
Lampiran 2. Keterangan <i>Expert Judgement</i>	59
Lampiran 3. Surat Ijin Uji Coba Penelitian	60
Lampiran 4. Surat Ijin Uji Coba Penelitian dari fakultas	61
Lampiran 5. Surat Ijin Penelitian Kasbengpol	62
Lampiran 6. Surat Ijin Rekomendasi Penelitian.....	63
Lampiran 7. Surat Ijin Penelitian	64
Lampiran 8. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 1 Kulwaru	65
Lampiran 9. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Gadingan	66
Lampiran 10. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Sumberan	67
Lampiran 11. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 4 Bendungan	68
Lampiran 12. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Muh Mutihan	69
Lampiran 13. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Karangwuni	70
Lampiran 14. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Kulwaru kulon .	71
Lampiran 15. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Muh Kedunggong	72
Lampiran 16. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Kasatriyan	73
Lampiran 17. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Bopkri Wates 1	74
Lampiran 18. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Percobaan 4	75
Lampiran 19. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Islam Terpadu	76
Lampiran 20. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Conegaran.....	77
Lampiran 21. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Dukuh	78

Lampiran 22. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Sanggrahan	79
Lampiran 23. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Punukan	80
Lampiran 24. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 4 Wates	81
Lampiran 25. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 2 Wates	82
Lampiran 26. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Kanisius Wates	83
Lampiran 27. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Beji	84
Lampiran 28. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Jurangjero	85
Lampiran 29. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Muh Ngentisharjo	86
Lampiran 30. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Giripeni	87
Lampiran 31. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 1 Bendungan	88
Lampiran 32. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Pepen	89
Lampiran 33. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 5 Wates	90
Lampiran 34. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Mangunan Baru	91
Lampiran 35. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Graulan	92
Lampiran 36. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Darat	93
Lampiran 37. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Sogan	94
Lampiran 38. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Terbahsari	95
Lampiran 39. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Kalikepek	96
Lampiran 40. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI Muh Serangrejo ...	97
Lampiran 41. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI Ma'arif Dondong .	98
Lampiran 42. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI N 2 Kulon Progo ..	99
Lampiran 43. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI Ma'arif Karangwuni	100
Lampiran 44. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 5 Bendungan	101

Lampiran 45. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 6 Bendungan	102
Lampiran 45. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Triharjo	103
Lampiran 46. Uji Coba Angket.....	104
Lampiran 47 . Data Uji Coba Angket	108
Lampiran 48. Validitas dan Reliabilitas.....	109
Lampiran 49. Angket untuk penelitian.....	111
Lampiran 50. Data Penelitian.....	114
Lampiran 51. Deskriptif Statistik.....	117
Lampiran 52. Dokumentasi Penelitian	119

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan adalah suatu usaha yang dilakukan secara sadar dan sengaja untuk mengubah tingkah laku manusia baik secara individu maupun kelompok untuk mendewasakan manusia melalui upaya pengajaran dan pelatihan (Sugihartono, dkk., 2007:3). Pendidikan menjadi kebutuhan setiap orang dalam kehidupannya. Tujuan pendidikan adalah untuk mengembangkan semua potensi yang ada dalam setiap individu, agar potensi yang dimiliki individu dapat bermanfaat bagi dirinya sendiri serta lingkungannya.

Didalam pendidikan terdapat seorang guru. Guru tersebut mempunyai tanggung jawab sebagai jembatan untuk mentransferkan ilmu yang ada kepada penerima ilmu yakni orang lain atau siswa. Oleh karena itu seorang guru idealnya harus mempunyai pengetahuan dan keterampilan yang banyak. Supaya materi yang diberikan saat pembelajaran mudah dipahami dan dimengerti, agar transfer ilmu yang berlangsung dapat berjalan dengan efisien.

Menurut Soenarjo (2002: 5) guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga. Dalam kegiatan pembelajaran seorang guru pendidikan jasmani dituntut haruslah memiliki empat kompetensi, yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian profesional, dan sosial. Kompetensi pedagogik adalah kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik. Kompetensi

kepribadian adalah kepribadian yang mantap serta menjadi teladan peserta didik. Profesional adalah kemampuan penguasaan materi pelajaran secara luas dan mendalam. Sosial adalah kemampuan berinteraksi secara efektif dan efisien dengan peserta didik, sesama guru, orang tua peserta didik, dan masyarakat sekitar. Jadi, keempat unsur tadi idealnya terdapat dalam kinerja seorang guru penjasorkes.

Berdasarkan empat kompetensi tersebut diharapkan dalam proses pembelajaran akan berjalan dengan baik dan maksimal. Untuk mendukung itu semua seorang guru harus mempunyai administrasi yang baik, karena administrasi merupakan salah satu hal yang penting yang harus dilaksanakan oleh seorang guru pendidikan jasmani.

Administrasi Pendidikan Jasmani adalah kemampuan guru dalam mencapai tujuan pembelajaran dengan cara yang efektif dan efisien. Pada dasarnya kelengkapan administrasi pembelajaran diantaranya berupa: Standar Kompetensi (SK), Kompetensi Dasar (KD), Program Tahunan, Program Semester, Silabus, Rencana pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Program Evaluasi dan Program Remedial merupakan sebuah konsep atau rencana seorang guru dalam mentransfer ilmu pengetahuan kepada siswa secara sistematis (Suparlan, 2006: 34). Menurut Dini Rosdiani (2014: 1).kelengkapan administrasi oleh guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan sekolah dasar adalah perencanaan pembelajaran meliputi silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang memuat identitas mata pelajaran, Standar Kompetensi (SK), Kompetensi Dasar (KD), indikator pencapaian

kompetensi, tujuan pembelajaran, materi ajar, alokasi waktu, metode pembelajaran, penilaian, hasil belajar dan sumber belajar. Administrasi yang baik dan benar di harapkan proses pembelajaran akan berjalan dengan baik dan maksimal. Selain itu dengan adanya administrasi pembelajaran yang baik dapat membantu guru dalam menentukan materi yang akan di ajarkan. Cara mengajar dan materi yang diajarkan akan selalu berubah menjadi lebih baik, lebih menyenangkan, tidak monoton dan tepat sesuai dengan materi yang disampaikan oleh guru.

Seorang Guru Pendidikan Jasmani idealnya harus menguasai kurikulum yang ada serta kelengkapan administrasi pembelajaran, menguasai materi yang di ajarkan, mampu menerapkan metode pembelajaran dengan baik, di tuntut kreatif dalam segala bidang, mampu memanfaatkan sarana dan rasarana yang ada, mempunyai prilaku yang baik, memiliki kedisiplinan, mampu menjalin berkomunikasi dengan baik, merangsang pertumbuhan dan perkembangan jasmani secara menyeluruh. Namun dalam kenyataannya masih terdapat guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan di sekolah dasar yang tidak melengkapi admisitrasi pembelajaran pendidikan jasmani, kebiasaan guru pendidikan jasmani yang mengajar tanpa memahami materi yang akan di sampaikan, serta guru yang melengkapi keseluruhan administrasi pembelajaran saat akan diadakannya akreditasi sekolah. Itu semua memberikan dampak pada pengajaran yang kurang maksimal, monoton dan mempengaruhi minat siswa dalam mengikuti pembelajaran. Selain itu pertumbuhan dan perkembangan siswa tidak akan berjalan secara maksimal.

Berdasar pada Pengalaman Praktek Lapangan (PPL) dan observasi yang telah peneliti lakukan, mendapatkan salah satu guru pendidikan jasmani olahraga di tempat PPL masih mengabaikan kelengkapan Administrasi pembelajaran pendidikan jasmnai. Dari pengalaman tersebut peneliti ingin mengetahui seberapa baik administrasi pendidikan jasmani Sekolah Dasar di Kecamatan Wates.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut:

1. Masih ada Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo yang membuat kelengkapan administrasi Pendidikan jasmnai yang hanya dibuat ketika akreditasi sekolah dasar.
2. Masih kurangnya tingkat pemahaman Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidika Jasmani Olahraga dan Kesehatan di kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo yang efektif dan efisien.
3. Belum di ketahui seberapa baiknya tingkat administrasi pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo.
4. Masih adanya guru pendidikan jasmani yang mengajar tanpa melihat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

C. Batasan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah penlitin membatasi permasalahan “Belum di ketahui seberapa baiknya tingkat admininstrasi pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan di kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo”

D. Rumusan Masalah

Dengan pertimbangan dibatasan masalah, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah; “Seberapa baik Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates?”

E. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah, maka tujuan yang ingin dicapai dari penelitian ini adalah untuk mengetahui Sebrapa baik Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates.

F. Manfaat Penelitian

Diharapkan dengan adanya penelitian ini, hasilnya akan memberikan maanfaat sebagai berikut:

1. Manfaat Teoritis

Secara teoritis penelitian ini diharapkan bermanfaat bagi kajian pengembangan dalam pelaksanaan kegiatan administrasi serta program pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan.

2. Manfaat Praktis

a. Bagi guru

Dari penelitian ini semoga dapat memberikan informasi dalam peningkatan pengetahuan dan peningkatan profesional untuk meningkatkan mutu pendidikan.

b. Bagi sekolah

Dapat dijadikan sebagai bahan untuk masukan dalam mengambil langkah-langkah melaksanakan administrasi program pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan.

BAB II KAJIAN PUSTAKA

A. Deskripsi Teori

1. Hakikat Administrasi Pembelajaran

Sebelum membahas tentang administrasi pembelajaran, terlebih dahulu akan dipaparkan pengertian administrasi itu sendiri dan pengertian administrasi pendidikan. Administrasi pendidikan merupakan induk dari administrasi program pembelajaran.

a. Pengertian Administrasi

Administrasi pendidikan tidak dapat terlepas dari pengertian administrasi pada umumnya. Menurut M. Ngalim Purwanto (2014: 1-2) kata “administrasi” berasal dari bahasa Latin yang terdiri atas kata *ad* dan *ministrare*. Kata *ad* mempunyai arti yang sama dengan kata *to* dalam bahasa Inggris, yang berarti “ke” atau “kepada”. Dan *Ministrare* sama artinya dengan kata *to serve* atau *to conduct* yang berarti “melayani”, “membantu”, atau “mengarahkan”. Dalam bahasa Inggris *to administer* berarti pula “mengatur”, “memelihara” (*to look after*), dan “mengarahkan”. Jadi, kata administrasi dapat diartikan sebagai suatu kegiatan atau usaha untuk membantu, melayani, mengarahkan, atau mengatur semua kegiatan di dalam mencapai suatu tujuan.

Sementara H.M. Daryanto (2006: 2) administrasi adalah upaya mencapai tujuan secara efektif dan efisien dengan memanfaatkan orang-orang dalam suatu pola kerjasama. Efektif dalam arti hasil yang dicapai

upaya itu sama dengan tujuan yang telah ditetapkan. Sedangkan efisien berhubungan dengan penggunaan sumber dana, daya dan waktu yang ekonomis.

Berdasarkan beberapa pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa administrasi adalah upaya untuk membantu, melayani, atau mengatur semua kegiatan dengan suatu pola kerjasama untuk mencapai suatu tujuan yang sama secara efektif dan efisien.

b. Administrasi dalam pendidikan

Menurut Hartati Sukirman, dkk (2007: 8) administrasi pendidikan dapat diberi makna sebagai kegiatan atau proses menata berbagai faktor, unsur, dan atau aspek pendidikan. Menurut H. Engkoswara, dkk (2010: 49) administrasi pendidikan adalah suatu media belajar untuk mencapai tujuan pendidikan secara produktif yaitu efektif dan efisien. Oleh karena itu, kriteria atau ukuran keberhasilan administrasi pendidikan adalah produktifitas pendidikan yang dapat dilihat pada prestasi atau erektivitas dan pada proses suasana atau efisien. Sedangkan M. Ngalim Purwanto (2014: 3) menyatakan bahwa administrasi pendidikan ialah segenap proses pengerahan dan pengintegrasian segala sesuatu, baik personel, spiritual maupun material, yang sesuai dengan tujuan pendidikan.

Berdasarkan pendapat-pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa administrasi pendidikan adalah mengarahkan dan pengintegrasian melalui suatu media belaka untuk mencapai tujuan pendidikan secara produktif yaitu efektif dan efisien.

c. Pengertian Pembelajaran

Pembelajaran merupakan aktivitas yang paling utama dalam kegiatan belajar mengajar. Menurut Dini Rosdiani (2014: 2), Pembelajaran adalah proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar yang meliputi guru dan siswa yang saling bertukar informasi. Pengertian pembelajaran merupakan bantuan yang diberikan pendidik agar dapat terjadi proses perolehan ilmu dan pengetahuan, penguasaan kemahiran dan tabiat, serta pembentukan sikap dan kepercayaan pada peserta didik. Dengan kata lain, pengertian pembelajaran adalah proses untuk membantu peserta didik agar dapat belajar dengan baik.

Pembelajaran didalam UUSPN No.20 2003 dan Permendiknas (2008) yang dikutip oleh Ida Bagus Putrayasa (2012: 22) menyatakan bahwa pembelajaran adalah proses interaksi peserta didik dengan pendidik dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar. Menurut Jamil suprihtingrum (2016: 108) pembelajaran adalah proses yang diatur dengan langkah-langkah tertentu, agar mencapai hasil yang maksimal. Menurut Hamzah B. Uno (2011: 2) pembelajaran atau pengajaran adalah upaya untuk membelajarkan siswa.

Dari pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa belajar merupakan proses interaksi antara individu peserta didik dengan pendidik yang bersifat kompleks menggunakan langkah-langkah tertentu untuk membenuk manusia menjadi lebih baik.

d. Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani

Dalam proses pendidikan setiap guru mempunyai tujuan pendidikan yang ingin dicapai dalam pembelajaran. Semua tujuan tersebut terangkum dalam administrasi seorang guru. Menurut Ngalim Purwato (2014: 3) Administrasi pendidikan ialah segenap proses pengarahan dan pengintegrasian segala sesuatu, baik personal, spiritual maupun material, yang bersangkutan dengan pencapaian tujuan pendidikan.

Menurut Yanto (2003: 7) dalam modul Umi Hariyani disampaikan bahwa pembelajaran dapat didefinisikan sebagai suatu sistem atau proses pembelajaran subjektif didik atau pembelajaran yang direncanakan atau didesain, dilaksanakan, dan dievaluasi secara sistematis agar subjek didik atau pembelajar dapat mencapai tujuan-tujuan pembelajaran yang efektif dan efisien.

Sedangkan pengertian Pendidikan jasmani adalah proses pendidikan melalui penyediaan pengalaman belajar kepada siswa berupa aktivitas jasmani, bermain dan berolahraga yang direncanakan secara sistematis guna merangsang pertumbuhan dan perkembangan fisik, keterampilan motorik, keterampilan berfikir, emosional, sosial dan moral (Dini Rosdiani, 2015: 1).

Berdasarkan pendapat para ahli mengenai pengertian administrasi, pembelajaran, dan pendidikan jasmani maka dapat disimpulkan bahwa administrasi pembelajaran pendidikan jasmani adalah upaya untuk mengatur program pembelajaran pendidikan jasmani untuk mencapai

tujuan guna merangsang pertumbuhan dan perkembangan peserta didik melalui pendidikan jasmani secara efektif dan efisien. Oleh karena itu guru diuntut untuk mampu menyusun administrasi pendidikan jasmani guna menunjang pengajaran guru di lapangan.

Di dalam Permendiknas No. 19 tahun 2007 Setiap guru bertanggungjawab menyusun silabus setiap mata pelajaran yang diampunyasuai dengan Standar Isi, Standar Kom-petensi Lulusan, dan Panduan Penyusunan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan atau yang disingkat KTSP. Menurut Oemar Hamalik (2001: 135) administrasi terkait dengan pembelajaran menyangkut perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi. Guru harus menyusun program pengajaran yang menyangkut administrasi pendidikan.

1) Perencanaan

Perencanaan merupakan suatu proses untuk menentukan ke mana harus pergi dan mengidentifikasi persyaratan yang di perlukan dengan cara yang paling efektif dan efisien (Drs. Harjanto, 2007: 2).

Menurut Jamil Suprihatin (2016: 109) Perencanaan pembelajaran mengandung 2 kata kunci, yaitu perencanaan dan pembelajaran. Perencanaan dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia mempunyai arti proses, pembuatan, cara merencanakan atau perencanaan dapat diartikan sebagai suatu proses pembuatan rencana, model, bentuk, pola, dan konstruksi suatu hal yang akan dilakukan,

sedangkan pembelajaran di bentuk dari kata dasar ajar yang berarti petunjuk yang di berikan kepada seseorang agar di ketahui.

Perencanaan pembelajaran diartikan sebagai proses penyusunan pembelajaran, penggunaan media pembelajaran, penggunaan pendekatan dan metode pembelajaran, serta penilaian dalam suatu alokasi waktu yang akan dilaksanakan pada masa tertentu untuk mencapai tujuan yang telah di tetapkan.

Tujuan perencanaan menurut Depdiknas yang dikutip dalam buku Administrasi Pendidikan oleh Engkoswara dan Aan Komariah (2012:133)

a) menjamin agar perubahan/tujuan pendidikan yang telah ditetapkan dapat tercapai dengan tingkat kepastian yang tinggi dan resiko yang kecil. b) mendukung koordinasi antara pelaku sekolah. c) menjamin terciptanya intergrasi, sinkronisasi, sinergi baik antara pelaku sekolah antarsekolah, dan dinas kabupaten/kota, dan antara waktu menjemen keterkaitan dan konsistensi perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan masyarakat. d) mengoptimalkan partisipasi warga sekolah dan masyarakat. e) menjamin terciptanya penggunaan sumberdaya secara efisien, efektif, berkeadilan dan berkelanjutan.

Menurut Muslich yang dikutip Jumil Suprihatiningrum (2016: 111) kompnen terpenting dalam perencanaan diarahkan pada lima aspek, yaitu: a) perumusan tujuan masalah; b) pemilihan dan pengorganisasi materi ajar; c) pemilihan sumber/ media belajar; d) scenario/ kegiatan pembelajaran e) penilain hasil belajar yang akan dijelaskan sebagai berikut. Adapun fungsi perencanaan pengajaran menurut Oemar Hamalik (2001: 135) adalah:

- a) Memberi guru pemahaman yang lebih jelas tentang tujuan pendidikan sekolah dan hubungannya dengan pengajaran yang dilaksanakan untuk mencapai tujuan.
- b) Membantu guru memperjelas pemikiran tentang sumbangan pengajarannya terhadap pencapaian tujuan pendidikan.
- c) Menambah keyakinan guru atas nilai-nilai pengajaran yang diberikan dan prosedur yang digunakan.
- d) Membantu guru dalam mengenal kebutuhan-kebutuhan siswa, minat siswa, dan mendorong motivasi belajar.
- e) Mengurangi kegiatan yang bersifat trial and error dalam mengajar dengan adanya organisasi kurikuler yang lebih baik, metode yang tepat dan menghemat waktu.
- f) Siswa akan menghormati guru yang dengan sungguh-sungguh mempersiapkan diri untuk mengajar sesuai harapan mereka.
- g) Memberikan kesempatan bagi guru untuk memajukan pribadinya dan perkembangan profesionalnya.
- h) Membantu guru memiliki perasaan percaya diri sendiri dan jaminan atas diri sendiri.
- i) Membantu guru memelihara kegairahan mengajar dan senantiasa memberikan bahan yang up to date kepada anak didik.

Menurut Dini Rosdiani (2014:1) perencanaan pembelajaran meliputi silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang memuat identitas mata pelajaran, Standar Kompetensi (SK),

Kompetensi Dasar (KD), indikator pencapaian kompetensi, tujuan pembelajaran, materi ajar, alokasi waktu, metode pembelajaran, penilaian, hasil belajar dan sumber belajar.

Hal senada menurut Alben Ambarita (2006: 75) yang harus dipersiapkan dalam perencanaan pembelajaran antara lain:

a) penyusunan silabus, program tahunan, program semester, dan mid semester, b) penyusunan desain pembelajaran peserta didik, c) penguasaan dan implementasi metode pembelajaran, d) penilaian autentik sebagai uji kompetensi sesuai proporsional materi ajar, e) *quality control* dan *quality assurance* pencapaian indikator keberhasilan peserta didik.

Komponen menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) menurut Jamil suprihatiningrum (2016: 115), sebagai berikut :

a) Identitas mata pelajaran, b) Standar Kopetensi, c) Kompetensi Dasar, d) Indikator Pencapaian Kopmpetensi, e) Tujuan Pembelajaran, f) Materi Ajar, g) Alokasi Waktu, h) Metode Pembelajaran, i) Kegiatan Pembelajaran, j) Penilaian Hasil Belajar, k) Sumber Belajar.

Unsur-unsur yang terkandung dalam perencanaan pembelajaran menurut Syaiful Sagala (2013: 165-171) antara lain:

a) Mendeskripsikan tujuan pembelajaran, b) Menentukan pokok bahasan, c) Menentukan metode pembelajaran, d) Menentukan media dan sumber, e) Menentukan evaluasi pembelajaran, dan f) Mengalokasikan waktu.

Dari penjelasan diatas dapat di simpulkan perencanaan adalah penyusunan perencanaan pembelajaran yang efektif dan efisien untuk mencapai tujuan pembelajaran. Oleh karena itu diharapkan guru mampu menyusun perencanaan yang baik agar memudahkan guru dalam melaksanakan tugasnya sebagai pengajar.

2) Pelaksanaan

Menurut dini rosdiani (2015: 38) pembelajaran pada hakekatnya adalah proses interaksi antara peserta didik dengan lingkungannya, sehingga menjadi perubahan perilaku kearah yang lebih baik. Sedangkan Menurut Oemar Hamalik (2001: 135) administrasi pelaksanaan pembelajaran menyangkut tahap pelaksanaan, tahap pelaksanaan pada dasarnya menerapkan apa yang telah dilakukan pada tahap persiapan.

Hal senada juga di berikan oleh dini rodiani (2015: 107) dalam buku perencanaan pembelajaran dalam bidang kebugaran jasmani dan kesehatan, bahwa pelaksanaan pembelajaran merupakan implementasi dalam rencana pelaksanaan pembelajaran.

Hal-hal yang dilaksanakan dalam pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan meliputi pelaksanaan silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang memuat identitas mata pelajara, Standar Kompetensi (SK), Kompetensi Dasar (KD), indikator pencapaian kompetensi, tujuan pembelajaran, materi ajar, alokasi waktu, metode pembelajaran, penilaian, hasil belajar dan sumber belajar

Menurut Adang Suherman yang dikutip oleh Rudi Hastaryo (2012: 16) dalam pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan guru harus mampu mengembangkan faktor-faktor yang ada dalam diri

anak didik, diantaranya faktor-faktor yang harus dikembangkan dalam diri anak didiknya adalah sebagai berikut:

- a) **Perkembangan Fisik**
Perkembangan fisik berhubungan dengan kemampuan melakukan aktifitas-aktifitas yang melibatkan kekuatan fisik dari berbagai organ tubuh seseorang (*physical fitness*).
- b) **Perkembangan Gerak**
Perkembangan gerak berhubungan erat dengan kemampuan melakukan gerak secara efektif, efisien, halus, indah, dan sempurna.
- c) **Perkembangan Mental**
Perkembangan mental berhubungan dengan kemampuan berfikir dan menginteraksikan keseluruhan tentang pendidikan jasmani.
- d) **Perkembangan Sosial**
Perkembangan sosial berhubungan dengan kemampuan siswa dalam menyesuaikan diri pada suatu kelompok atau masyarakat. Sedangkan kompetensi pengelolaan pembelajaran dalam

pelaksanaan pembelajaran menurut Depdiknas yang dikutip oleh Alben Ambarita (2006: 84) dengan indikator:

(1) membuka pelajaran, (2) menyajikan materi pelajaran, (3) menggunakan strategi pembelajaran, (4) menggunakan media pembelajaran, (5) menggunakan bahasa yang komunikatif, (6) memberikan umpan balik, (7) memotivasi peserta didik, (8) mengelola kelas, (9) berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif, (10) menyimpulkan pembelajaran, dan (11) menggunakan waktu secara efektif dan efisien.

Berdasarkan pendapat para ahli di atas dapat disimpulkan bahwa pada tahap pelaksanaan merupakan tahap penerapan atau pelaksanaan perencanaan guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang telah dibuat.

3) Evaluasi

Dalam evaluasi selalu mengandung proses. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 yang di kutip oleh

Elis Ratnawulan dan H.A.Rusdiana (2015: 14) evaluasi dilakukan dalam rangka pengendalian mutu pendidikan secara nasional sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggara pendidikan kepada pihak-pihak berkepentingan, di antaranya terhadap peserta didik, lembaga, dan proses pendidikan.

Menurut Elis Ratnawulan dan H.A.Rusdiana (2015: 19) Evaluasi dalam bahasa Inggris dikenal dengan istilah *evaluation*. Evaluasi secara umum dapat diartikan sebagai proses sistematis untuk menentukan nilai sesuatu (tujuan, kegiatan, keputusan, unjuk kerja, proses, orang ataupun objek) berdasarkan kriteria tertentu.

Elis Ratnawulan dan H.A.Rusdiana (2015:21) evaluasi adalah proses untuk menentukan nilai pembelajaran yang dilaksanakan melalui kegiatan pengukuran dan penilaian pembelajaran.

Dalam buku evaluasi pembelajaran oleh Zainal Arifin (2013: 15) evaluasi juga mempunyai tujuan sebagai berikut:

1. untuk mengetahui tingkat penguasaan peserta didik terhadap materi yang telah diberikan
2. untuk mengetahui kecakapan, motivasi, bakat, minat, dan sikap, peserta didik terhadap program pembelajaran.
3. untuk mengetahui tingkat kemajuan dan kesesuaian tingkat belajar peserta didik dengan standar kompetensi dan kompetensi dasar yang telah ditetapkan.

4. untuk mendiagnosis keunggulan dan kelemahan peserta didik dalam mengikuti kegiatan pembelajaran.
5. untuk seleksi, yaitu memilih dan menentukan peserta didik yang sesuai dengan jenis pendidikan tertentu.
6. untuk menentukan kenaikan kelas
7. untuk menetapkan peserta didik sesuai dengan potensi yang dimilikinya.

Kompetensi pengelolaan pembelajaran dalam menilai prestasi belajar peserta didik menurut UU No 23 Tahun 2016 dengan indikator:

(a) menetapkan tujuan penilaian dengan mengacu pada RPP yang telah disusun, (b) menyusun kisi-kisi penilaian, (c) membuat instrumen penilaian berikut pedoman penilaian, (d) melakukan analisis kualitas instrumen, (e) melakukan penilaian, (f) mengolah, menganalisis, dan menginterpretasikan hasil penilaian, (g) melaporkan hasil penilaian, dan (h) memanfaatkan laporan hasil penilaian.

Kompetensi pengelolaan pembelajaran dalam menilai prestasi belajar peserta didik menurut Depdiknas yang dikutip oleh Alben Ambarita (2006: 84) dengan indikator:

(1) menyusun soal/ perangkat penilaian sesuai dengan indikator/ kriteria unjuk kerja yang telah ditetapkan, (2) melaksanakan penilaian, (3) memeriksa jawaban, (4) menilai hasil belajar, (5) mengolah hasil penilaian, (6) menganalisis hasil penilaian, (7) menyimpulkan hasil penilaian secara jelas/ logis, (8) menyusun laporan hasil penilaian, (9) memperbaiki mutu soal/ perangkat penilaian.

Selanjutnya setelah melakukan penilaian prestasi peserta didik, guru diharapkan melakukan tindak lanjut hasil penilaian prestasi peserta didik. Kompetensi pengelolaan pembelajaran dalam melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian prestasi peserta didik menurut Depdiknas yang dikutip oleh Alben Ambarita (2006: 85) dengan indikator:

(1) mengidentifikasi kebutuhan tindak lanjut, (2) menyusun program tindak lanjut hasil penilaian, (3) mengklasifikasikan kebutuhan tindak lanjut, (4) melaksanakan tindak lanjut, (5) mengevaluasi hasil tindak lanjut, (6) menganalisis hasil evaluasi program tindak lanjut hasil penilaian.

Menurut Oemar Hamalik (2013: 147-148) evaluasi (penilaian) merupakan bagian penting dalam suatu sistem instruksional. Karena itu, penilaian merupakan tanggung jawab untuk melaksanakan fungsi-fungsi pokok sebagai berikut:

- a) Fungsi edukatif: Evaluasi adalah suatu subsistem dalam sistem pendidikan yang bertujuan untuk memperoleh informasi tentang keseluruhan sistem dan atau salah satu subsistem pendidikan. Bahkan dengan evaluasi dapat diungkapkan hal-hal yang tersembunyi dalam proses pendidikan.
- b) Fungsi institusional: Evaluasi berfungsi mengumpulkan informasi akurat tentang input dan output pembelajaran disamping proses pembelajaran itu sendiri. Dengan evaluasi dapat diketahui sejauh mana siswa mengalami kemajuan dalam proses belajar setelah mengalami proses pembelajaran.

- c) Fungsi diagnostik: dengan evaluasi dapat diketahui kesulitan masalah-masalah yang sedang dihadapi oleh siswa dalam proses/ kegiatan belajarnya. Dengan informasi tersebut maka dapat dirancang dan diupayakan untuk menanggulangi dan atau membantu yang bersangkutan mengatasi kesulitannya dan atau memecahkan masalahnya.
- d) Fungsi administratif: evaluasi menyediakan data tentang kemajuan belajar siswa, yang pada gilirannya berguna untuk memberikan sertifikat (tanda kelulusan) dan untuk melanjutkan studi lebih lanjut dan atau untuk kenaikan kelas. Jadi, hasil evaluasi memiliki fungsi administratif. Evaluasi juga dilakukan untuk mengetahui tingkat kemampuan guru-guru dalam proses belajar mengajar (PBM), hal ini berdaya guna untuk kepentingan supervisi.
- e) Fungsi kurikuler: evaluasi berfungsi menyediakan data dan informasi yang akurat dan berdaya guna bagi pengembangan kurikulum (perencanaan, uji coba di lapangan, implementasi, dan revisi).
- f) Fungsi manajemen: komponen evaluasi merupakan bagian integral dalam sistem manajemen, hasil evaluasi berdaya guna sebagai bahan bagi pimpinan untuk membuat keputusan manajemen pada semua jenjang manajemen.

Berdasarkan pendapat para ahli diatas dapat disimpulkan bahwa evaluasi adalah kegiatan untuk mengukur dan menilai dari pelaksanaan yang telah dicapai

2. Hakikat Guru

a. Pengertian Profesi Guru

Profesi adalah suatu keahlian dan kewenangan khusus dalam bidang pendidikan, pengajaran dan pelatihan yang ditekuni untuk menjadi mata pencaharian dalam memenuhi kebutuhan hidup yang bersangkutan (Kunandar. 2010:46). Sedangkan di dalam Undang-Undang nomor 14 tahun 2005 tentang guru dan dosen menyebut guru adalah pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.

Menurut Hamzah B. Uno (2007: 15) Guru merupakan profesi, yang berarti suatu jabatan yang memiliki keahlian khusus sebagai guru dan tidak dapat dilakukan oleh sembarang orang di luar bidang pendidikan. Sedangkan menurut Kunandar (2008: 46) profesi guru adalah keahlian dan kewenangan khusus dalam bidang pendidikan, pengajaran, dan pelatihan yang ditekuni untuk menjadi mata pencaharian dalam memenuhi kebutuhan hidup yang bersangkutan.

Menurut Moh. Uzer Usman (2006: 21) guru secara sederhana dapat diartikan sebagai orang yang memberikan ilmu pengetahuan kepada anak didik. Guru dapat dikatakan sebagai profesi apabila mengajar sesuai bidang keahlian yang dipelajarinya, sesuai dengan jurusan yang ditempuhnya selama di perguruan tinggi. Guru yang mengampu bidang pendidikan di sekolah dasar adalah guru kelas, guru agama, guru bahasa inggris, dan guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan. Menurut Soenarjo (2002: 5) “guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga”.

Dari beberapa pendapat diatas dapat ditarik kesimpulan profesi guru adalah suatu jabatan yang memiliki keahlian khusus dalam bidang pendidikan, guru dan pengajaran yang memberikan ilmu pengetahuan kepada anak didik .

b. Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan

Profesi guru merupakan sebuah jabatan yang sangat memerlukan bekal dan landasan kehidupan serta profesionalisme yang baik dalam bidang pendidikan. Sukintaka (1992: 42) mengungkapkan bahwa guru pendidikan jasmani sebaiknya mempunyai persyaratan kompetensi dikjas agar mampu

melaksanakan tugas dengan baik, adapun tugas itu adalah sebagai berikut:

- 1) Memahami pengetahuan dikjas sebagai bidang studi.
- 2) Memahami karakteristik anak didiknya.
- 3) Mampu memberikan kesempatan pada anak didik untuk aktif dan kreatif dalam proses pembelajaran dikjas dan mampu menumbuh kembangkan potensi kemampuan motorik dan ketrampilan motorik.
- 4) Mampu memberikan bimbingan dan memberikan potensi anak didik dalam proses pembelajaran untuk mencapai tujuan dikjas.
- 5) Mampu merencanakan, melaksanakan, mengendalikan dan menilai, serta mengoreksi dalam proses pembelajaran dikjas.
- 6) Memiliki pemahaman dan penguasaan kemapuan keterampilan motorik.
- 7) Memiliki pemahaman tentang unsur-unsur kondisi fisik.
- 8) Memiliki kemampuan untuk menciptakan, mengembangkan dan memanfaatkan lingkungan yang sehat dalam upaya mencapai tujuan dikjas.
- 9) Memiliki kemampuan untuk mengidentifikasi potensi anak didik dalam berolahraga.
- 10) Mempunyai kemampuan untuk menyalurkan hobinya dalam berolahraga.

Menurut Soenarjo (2002: 5) guru pendidikan jasmani adalah seorang yang memiliki jabatan atau profesi yang memerlukan keahlian khusus (kompetensi) dalam usaha pendidikan dengan jalan memberikan pelajaran pendidikan jasmani dan olahraga. Dalam kegiatan pembelajaran seorang guru pendidikan jasmani dituntut haruslah memiliki empat kompetensi, yaitu :

- 1) Kompetensi pedagogik adalah kemampuan mengelola pembelajaran peserta didik.
- 2) Kompetensi kepribadian adalah kepribadian yang mantap serta menjadi teladan peserta didik.
- 3) Profesional adalah kemampuan penguasaan materi pelajaran secara luas dan mendalam.
- 4) Sosial adalah kemampuan berinteraksi secara efektif dan efisien dengan peserta didik, sesama guru, orang tua peserta didik, dan masyarakat sekitar.

Menurut Dini Rosdiani, M.Pd (2015: 3) dalam proses pembelajaran pendidikan jasmani guru harus mengajarkan berbagai keterampilan gerak dasar, teknik dan strategi permainan/olahraga, internalisasi nilai-nilai (sportivitas, jujur, kerjasama dan lain-lain) serta pembiasaan-pembiasaan pola hidup sehat yang diminati setiap pembelajarannya, bukan melalui pengajaran yang konvensional di dalam kelas bersifat kajian teoritis.

Berdasarkan beberapa pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan merupakan tenaga profesional yang memiliki keterampilan dan kompetensi untuk mengajar pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan.

B. Penelitian yang Relevan

Penelitian yang dilakukan oleh Rudi Hastaryo (2012) dengan judul “Administrasi Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani di Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Kaligesing Kabupaten Purworejo Tahun Pelajaran 2012/2013”. Desain penelitian ini adalah penelitian deskriptif, dengan populasi sebanyak 30 guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan di Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Kaligesing Kabupaten Purworejo. Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Administrasi pelaksanaan pembelajaran pendidikan jasmani yang berupa perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi di Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Kaligesing Kabupaten Purworejo tahun pelajaran 2012/2013 secara keseluruhan lengkap, (2) Bila dilihat dari masing-masing faktor menunjukan bahwa; perencanaan semua lengkap, pelaksanaan pembelajaran 84% lengkap dan 16% tidak lengkap, dan evaluasi 85,2% lengkap dan 14,8% tidak lengkap.

C. Kerangka Berpikir

Pendidikan adalah suatu usaha untuk menciptakan sumber daya manusia yang lebih baik. Begitu pula dengan pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang merupakan bagian dari pendidikan yang bertujuan

untuk mengembangkan potensi anak dan untuk mencapai tujuan pendidikan itu sendiri melalui aktifitas jasmani.

Dalam pelaksanaan proses pendidikan guru harus mampu memberikan arahan sekaligus mampu menunjukkan kepercayaan dirinya kepada anak didik melalui kinerja yang sesuai dengan kompetensi profesinya sebagai pendidik. Upaya untuk mencapai tujuan kinerja guru diawali dengan peningkatan kualitas proses belajar mengajar, karena proses belajar mengajar merupakan inti dari kegiatan pendidikan yang didalamnya terdapat kegiatan transformasi ilmu pengetahuan dari guru kepada siswa.

Untuk mencapai keberhasilan proses pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan ditentukan oleh beberapa faktor, diantaranya kesiapan guru dalam perencanaan kegiatan pembelajaran dan mengadministrasikannya. Hal penting yang harus diperhatikan oleh guru dalam program pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi.

Guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan sebelum proses belajar mengajar harus mempersiapkan perangkat pembelajaran, seperti: program tahunan, program semester, silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), dan alat fasilitas untuk mendukung proses pembelajaran. Dalam pelaksanaan pembelajaran harus sesuai dengan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan harus mencapai indikator keberhasilan yang akan dicapai dalam pembelajaran. Selain itu juga harus

mengadakan evaluasi, karena evaluasi merupakan hal terpenting untuk mengukur keberhasilan siswa dalam pembelajaran.

Apabila guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan melaksanakan kegiatan administrasi pembelajaran mulai dari perencanaan, pelaksanaan, sampai dengan evaluasi maka pembelajaran akan sesuai dengan yang diharapkan. Hal ini dapat tercapai karena adanya administrasi pembelajaran akan memudahkan guru dalam pelaksanaan proses

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Desain Penelitian

Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif kuantitatif. Menurut Suharsimi Arikunto (2010: 3) penelitian deskriptif adalah penelitian yang dimaksudkan untuk menyelidiki keadaan, kondisi atau hal lain-lain yang sudah disebutkan, yang hasilnya dipaparkan dalam bentuk laporan penelitian. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode survei dengan teknik pengumpulan data menggunakan angket. Menurut Suharsimi Arikunto (2006: 312), metode survei merupakan penelitian yang biasa dilakukan dengan subjek yang banyak, dimaksudkan untuk mengumpulkan pendapat atau informasi mengenai status gejala pada waktu penelitian berlangsung. Berdasarkan hal tersebut di atas, penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Seberapa baik administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo Tahun 2016/2017.

B. Definisi Operasional Variabel Penelitian

Menurut Suharsimi Arikunto (2010: 161) variabel adalah objek penelitian, atau apa yang menjadi titik perhatian suatu penelitian. Dalam penelitian ini administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan merupakan variabel dalam penelitian ini.

Definisi operasional variabel administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan adalah suatu atau usaha yang dilakukan oleh guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang ada di Sekolah Dasar di

Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo Tahun 2016/2017 untuk membantu, melayani, mengarahkan, atau mengatur semua di dalam mencapai suatu tujuan yang menyangkut perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi dalam pembelajaran yang berfungsi sebagai panduan bagi guru dalam melaksanakan proses pengajaran dengan tujuan proses belajar mengajar bias berjalan dengan efektif dan efisien.

Penelitian ini ditinjau dengan menggunakan faktor-faktor perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang di buat menjadi butir-butir soal berupa angket.

C. Populasi Penelitian

Menurut Sugiyono (2009: 81) Populasi adalah wilayah generalisasi yanterdiri atas objek atau subjek yang mempunyai kualitas dan karakteristik tertentu yang di tetapkan oleh peneliti untuk di pelajari dan kemudian ditarik kesimpulanya.

Sedangkan menurut Suharsimi Arikunto (2006: 108), “Populasi adalah keseluruhan subjek penelitian“. Subjek dalam penelitian ini ialah guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang ada di Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo yang berjumlah 39 orang dari 39 sekoah dasar.

Tabel 1. Daftar sekolah dasar di kecamatan wates

NO	NAMA SEKOLAH	ALAMAT	Guru PJOK
1	SDN GRAULAN	Graulan, Wates	1
2	SDN PERCOBAAN 4	Jl. Bhayangkara 1 Wates	1
3	SDN 4 WATES	Jl. Stasiun Wates No. 4	1
4	SDN BENDUNGAN IV	Bendungan, Wates	1
5	MI MAARIF KARANGWUNI	Karangwuni, Wates	1
6	MI MUH. SERANGREJO	Serangrejo, Kulwaru, Wates	1

7	MIN NGESTI HARJO	Ngestiharjo, Wates	1
8	MIS MA`ARIF DONDONG	Dondong Bendungan, Wates	1
9	SD IT IBNU MAS`UD WATES	Beji, Wates	1
10	SDN 6 BENDUNGAN	Bendungan, Wates	1
11	SDN CONEGARAN	Jl. Purworejo Km. 2 Triharjo	1
12	SDN KARANGWUNI	Karangwuni, Wates	1
13	SDN 2 WATES	Jl. Tamtama 6 A Wates	1
14	SDN SOGAN	Sogan, Wates	1
15	SD BOPKRI WATES	Jl. Sugiman No. 1 Wates	1
16	SD KANISIUS WATES	Jl. Muh. Dawam, Wates	1
17	SD MUH. KEDUNGGONG	Kedunggong, Wates	1
18	SD MUH. MUTIHAN	Wonosidi Lor, Wates	1
19	SD MUH. NGESTIHARJO	Ngestiharjo, Wates	1
20	SDN KULWARU KULON	Kulwaru, Wates	1
21	SDN 1 KULWARU	Granti, Kulwaru, Wates	1
22	SDN 5 BENDUNGAN	Jl. Wakhid Hasyim No. 103	1
23	SDN BEJI	Beji, Wates	1
24	SDN GIRIPENI	Dobangsari, Giripeni, Wates	1
25	SDN KASATRIAN	Giripeni, Wates	1
26	SDN MANGUNAN BARU	Mangunan, Bendungan	1
27	SDN PUNUKAN	Jl. Kokap Km. 1 Beji	1
28	SDN SUMBERAN	Triharjo, Wates	1
29	SDN TERBAHSARI	Punukan, Wates	1
30	SDN 5 WATES	Wates, Wates	1
31	SDN BENDUNGAN I	Bendungan, Wates	1
32	SDN DARAT	Darat, Karangwuni, Wates	1
33	SDN DUKUH	Dukuh, Ngestiharjo, Wates	1
34	SDN GADINGAN	Durungan, Gadingan, Wates	1
35	SDN JURANGJERO	Perumnas Jurangjero, Giripeni	1
36	SDN KALIKEPEK	Kalikepek, Giripeni, Wates	1
37	SDN PEPEN	Pepen, Giripeni, Wates	1
38	SDN SANGGRAHAN	Sanggrahan, Bendungan, Wates	1
39	SDN TRIHARJO I	Seworan, Triharjo, Wates	1
JUMLAH GURU PJOK KECAMATAN WATES			39

D. Instrumen Penelitian dan Teknik Pengumpulan Data

1. Instrumen Penelitian

Menurut Suharsimi Arikunto (2002: 8) instrumen penelitian merupakan alat atau fasilitas yang digunakan oleh peneliti dalam mengumpulkan data agar pekerjaannya lebih mudah dan hasilnya lebih

baik, cermat, dan sistematis sehingga lebih mudah diolah. Instrumen yang digunakan untuk mengumpulkan data adalah kuesioner. Menurut Suharsimi Arikunto (2010: 194) Kuesioner adalah sejumlah pertanyaan tertulis yang digunakan untuk memperoleh informasi dari responden dalam arti laporan tentang pribadinya, atau hal-hal yang ia ketahui.

Selanjutnya, Suharsimi Arikunto (2006: 102-103), membagi angket menjadi dua jenis, yaitu angket terbuka adalah angket yang disajikan dalam bentuk sedemikian rupa sehingga responden dapat memberikan isian sesuai dengan kehendak dan keadaannya. Angket tertutup adalah angket yang disajikan dalam bentuk sedemikian rupa sehingga responden tinggal memberikan tanda check list (√) pada kolom atau tempat yang sesuai, dengan angket langsung menggunakan skala bertingkat.

Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan instrumen berupa angket yang berisi pertanyaan-pertanyaan yang relevan. Dengan tujuan untuk memperoleh data dari administrasi program pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Kebumen Wates Kabupaten Kulonprogo.

Alasan digunakan angket karena dengan metode tersebut peneliti dapat menghemat waktu, tenaga dan biaya. Angket dalam penelitian ini bersifat tertutup agar terdapat kesamaan jawaban masing-masing responden sehingga proses pengolahan datanya lebih mudah.

Langkah-langkah dalam penyusunan instrumen penelitian menurut Sutrisno Hadi (1991: 7-11) sebagai berikut:

a. Mendefinisikan Konstrak

Konstrak dalam penelitian ini adalah variabel yang diukur. Variabel dalam penelitian ini adalah administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan, yaitu suatu kegiatan atau usaha yang dilakukan untuk membantu, melayani, mengarahkan, atau mengatur semua kegiatan di dalam mencapai suatu tujuan yang menyangkut perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi dalam pembelajaran yang berfungsi sebagai panduan bagi guru atau pengajar dalam melaksanakan proses pengajaran dengan tujuan proses belajar mengajar bisa berjalan dengan efektif dan efisien.

b. Menyidik Faktor

Langkah ini bertujuan untuk menandai faktor atau variabel yang dikemukakan dalam konstrak yang diteliti. Hal penting untuk dilakukan adalah semacam pemeriksaan mikroskopik terhadap konstrak dan menemukan unsur-unsurnya. Adapun faktor-faktor dalam penelitian ini adalah perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi.

c. Menyusun Butir-butir Pertanyaan

Langkah ketiga dengan menyusun butir-butir pertanyaan yang mengacu pada faktor-faktor yang berpengaruh dalam penelitian. Untuk menyusun butir-butir pertanyaan, maka faktor-faktor tersebut dijabarkan menjadi kisi-kisi instrument peneliti yang kemudian

dikembangkan dalam butir-butir soal atau pertanyaan. Dalam angket penelitian tersebut disajikan dengan dua alternatif jawaban, yaitu “ya” (1) dan “tidak” (0).

Instrumen yang digunakan dalam pengumpulan data berupa kuesioner. Butir pertanyaan harus merupakan penjabaran dari isi faktor-faktor yang telah diuraikan di atas, kemudian dijabarkan menjadi indikator-indikator yang ada selanjutnya disusun menjadi butir-butir soal yang dapat memberikan gambaran tentang keadaan faktor tersebut.

Tabel 2. Kisi-kisi instrument penelitian

Variable	Faktor	Indicator	No.Soa
Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani	Perencanaan	Perencanaan Pembelajaran	1,2,3,4,5,6,7
		Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	8,9,10,11,12,13,14,15,16,17
	Pelaksanaan	Penerapan Perencanaan	18,19,20,21,22
		Pelaksanaan Pembelajaran	23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33
	Evaluasi	Penilaian belajar peserta didik	34,35,36,37,38,39,40
		Tindak lanjut hasil penilaian pembelajaran peserta didik	41,42,43,44,45,46
Jumlah			46

2. Uji Coba Instrumen

Angket sebelum diujicobakan, terlebih dahulu dilakukan expert judgment/dosen ahli untuk validasi angket. *Expert judgment*/dosen ahli dalam penelitian ini yaitu Bapak Yudanto, M.Pd. dan Bapak Drs. Suhadi,

M.Pd. yang memberikan masukan dan saran mengenai tata tulis yang masih salah dan susah dipahami oleh responden, selain itu terlalu banyak butir soal yang hampir sama dan mempunyai jawaban yang sama.

Sebelum instrumen digunakan sebagai alat ukur pengumpulan data, maka diperlukan uji instrumen untuk menguji validitas dan reliabilitas instrumen yang digunakan. Uji validitas dan reliabilitas asil ujicoba data diolah menggunakan bantuan komputer yaitu SPSS 21 for windows. Ujicoba dilakukan pada guru pendidikan jasmani dan olahraga Sekolah Dasar di Kecamatan Pengasih Kabupaten Kulonprogo karena mempunyai karakteristik yang sama dengan subjek yang diteliti. Subjek uji coba berjumlah 20 guru.

Tabel 3. Uji Coba Angket di Satuan Pendidikan Sekolah Dasar Kec. Pengasih.

No.	Nama Satuan Pendidikan	No.	Nama Satuan Pendidikan
1	SD NEGERI SENDANG	11	SD NEGERI KEDUNGTANGKIL
2	SD NEGERI 3 PENGASIH	12	SD NEGERI MARGOSARI
3	SD NEGERI 2 NGULAKAN	13	SD NEGERI I NGULAKAN
4	SD NEGERI 1 KARANGSARI	14	SD NEGERI 1 PENGASIH
5	SD NEGERI CLERENG	15	SD NEGERI 1 KALIPETIR
6	SD NEGERI KARANGASEM	16	SD NEGERI KEMARAS
7	SD NEGERI 3 KALIPETIR	17	SD NEGERI SERANG
8	SD NEGERI GEBANGAN	18	SD NEGERI KEPEK
9	SD NEGERI KLEGEN	19	SD NEGERI 2 PENGASIH
10	SD NEGERI 2 KARANGSARI	20	SD NEGERI 2 KALIPETIR

Langkah-langkah sebagai berikut

a. Uji Validitas

Validitas adalah suatu ukuran yang menunjukkan tingkat-tingkat kevalidan atau kesahihan suatu instrumen. Suatu instrumen yang valid

adalah yang memiliki validitas yang tinggi. Sebaliknya, instrumen yang kurang valid berarti memiliki validitas rendah (Suharsimi Arikunto, 2006: 168). Uji validitas yang digunakan dalam instrumen ini adalah validitas internal berupa validitas butir soal. Uji validitas ini digunakan untuk mengetahui apakah butir soal yang digunakan sah atau valid. Analisis butir soal dalam angket ini menggunakan rumus *Pearson Product moment*.

$$r_{xy} = \frac{n \sum xy - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{\{n \sum x^2 - (\sum x)^2\} \{n \sum y^2 - (\sum y)^2\}}}$$

Keterangan:

r_{xy} = Koefisien korelasi antara skor butir dengan skor total

X = skor butir

Y = skor total

n = banyaknya subjek

(Sumber: Suharsimi Arikunto, 2006: 168)

Selanjutnya harga koefisien korelasi yang diperoleh (r_{xy} atau r hitung) dibandingkan dengan nilai r tabel. Apabila harga r hitung yang diperoleh lebih tinggi dari r tabel pada taraf signifikansi 5% maka butir soal dinyatakan valid. Sebaliknya, jika r hitung lebih kecil dari r tabel, maka butir soal dinyatakan tidak valid/gugur.

Berdasarkan hasil uji coba, menunjukkan bahwa terdapat 6 butir soal yang gugur yaitu nomor 14, 16, 17, 33, 34, dan 43 sehingga terdapat 40 butir soal yang valid. Berikut hasil validitas butir soal.

Tabel 4. Hasil Uji Validitas Angket

Butir Soal	r hitung	r tabel	Jumlah Responden	keteramhan
1	882 ^{**}	0,443	20	Valid
2	697 ^{**}	0,443	20	Valid
3	497 [*]	0,443	20	Valid
4	497 [*]	0,443	20	Valid
5	497 [*]	0,443	20	Valid
6	882 ^{**}	0,443	20	Valid
7	555 [*]	0,443	20	Valid
8	650 ^{**}	0,443	20	Valid
9	555 [*]	0,443	20	Valid
10	780 ^{**}	0,443	20	Valid
11	555 [*]	0,443	20	Valid
12	555 [*]	0,443	20	Valid
13	467 [*]	0,443	20	Valid
14	280	0,443	20	Gugur
15	780 ^{**}	0,443	20	Valid
16	280	0,443	20	Gugur
17	101	0,443	20	Gugur
18	479 [*]	0,443	20	Valid
19	734 ^{**}	0,443	20	Valid
20	780 ^{**}	0,443	20	Valid
21	734 ^{**}	0,443	20	Valid
22	734 ^{**}	0,443	20	Valid
23	818 ^{**}	0,443	20	Valid
24	696 ^{**}	0,443	20	Valid
25	624 ^{**}	0,443	20	Valid
26	534 [*]	0,443	20	Valid
27	863 ^{**}	0,443	20	Valid
28	696 ^{**}	0,443	20	Valid
29	696 ^{**}	0,443	20	Valid
30	741 ^{**}	0,443	20	Valid
31	882 ^{**}	0,443	20	Valid
32	697 ^{**}	0,443	20	Valid
33	280	0,443	20	Gugur
34	280	0,443	20	Gugur
35	741 ^{**}	0,443	20	Valid
36	697 ^{**}	0,443	20	Valid
37	479 [*]	0,443	20	Valid
38	697 ^{**}	0,443	20	Valid
39	624 ^{**}	0,443	20	Valid
40	555 [*]	0,443	20	Valid
41	555 [*]	0,443	20	Valid

42	467 [*]	0,443	20	Valid
43	280	0,443	20	Gugur
44	624 ^{**}	0,443	20	Valid
45	497 [*]	0,443	20	Valid
46	696 ^{**}	0,443	20	Valid

Tabel 5. Hasil Kisi-kisi penelitian setelah uji coba:

Variable	Faktor	Indicator	No.Soa
Administrasi Pembelajaran Pendidikan Jasmani	Perencanaan	Perencanaan Pembelajaran	1,2,3,4,5,6,7
		Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	8,9,10,11,12,13,14
	Pelaksanaan	Penerapan Perencanaan	15,16,17,18,19
		Pelaksanaan Pembelajaran	20,21,22,23,24,25, 26,27,28,29
	Evaluasi	Penilaian belajar peserta didik	30,31,32,33,34,35
		Tindak lanjut hasil penilaian pembelajaran peserta didik	36,37,38,39,40
Jumlah			40

b. Uji Reliabilitas

Reliabilitas mempunyai arti dipercaya dan dapat diandalkan. Reliabilitas menunjukkan pada suatu pengertian bahwa sesuatu instrument cukup dapat dipercaya untuk digunakan sebagai alat pengumpulan data karena instrumen tersebut sudah baik (Suharsimi Arikunto, 2006: 178).

Dalam uji reliabilitas ini butir soal yang diujikan hanyalah butir soal yang valid saja, bukan semua butir soal yang diuji cobakan. Apa bila diperoleh angka negatif, maka diperoleh korelasi yang negatif. Ini

menunjukkan adanya kebalikan urutan. Indeks korelasi tidak pernah lebih dari 1,00 (Suharsimi Arikunto, 2006: 276).

3. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang akan digunakan adalah dengan pemberian angket kepada guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang menjadi subjek dalam penelitian.

Adapun mekanismenya adalah sebagai berikut:

- a. Peneliti mencari data guru Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017.
- b. Peneliti menentukan jumlah guru yang menjadi subjek penelitian.
- c. Peneliti menyebarkan angket kepada responden.
- d. Selanjutnya peneliti mengumpulkan angket dan melakukan transkrip atas hasil pengisian angket.
- e. Setelah memperoleh data akan di olah dan menentukan hasilnya.
- f. Setelah itu peneliti mengambil kesimpulan dan saran.

4. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data dalam penelitian ini menggunakan teknik analisis data deskriptif kuantitatif. Cara perhitungan analisis data mencari besarnya frekuensi relatif persentase. Menggunakan rumus sebagai berikut (Anas Sudijono, 2009: 40):

$$P = \frac{F}{N} \times 100\%$$

Keterangan:

P = Persentase yang dicari (Frekuensi Relatif)

F = Frekuensi
N = Jumlah Responden

Pengkategorian tersebut menggunakan *Mean* dan *Standar Deviasi*.

Menurut Anas Sudijono, (2009: 186) untuk menentukan kriteria skor dengan menggunakan Penilaian Acuan Norma (PAN) dalam skala yang dimodifikasi sebagai berikut:

Tabel 6. Norma Penelitian

No	Interval	Kategori
1	$X > M + 1,5 \text{ SD}$	Baik Sekali
2	$M + 0,5 \text{ SD} < X \leq M + 1,5 \text{ SD}$	Baik
3	$M - 0,5 \text{ SD} < X \leq M + 0,5 \text{ SD}$	Cukup
4	$M - 1,5 \text{ SD} < X \leq M - 0,5 \text{ SD}$	Kurang
5	$X \leq M - 1,5 \text{ SD}$	Kurang Sekali

Keterangan:

M : Nilai rata-rata (*Mean*)

X : Skor

SD : *Standar Deviasi*

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan pada tanggal 14 Juli 2017 samapai dengan tanggal 31 Agustus 2017. Subjek dalam penelitian ini adalah guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 yang berjumlah 39 guru.

Hasil penelitian ini dimaksudkan untuk menggambarkan data, yaitu tentang seberapa baik administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 yang diungkapkan dengan angket yang berjumlah 40 butir, dan terbagi dalam tiga faktor, yaitu factor perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi.

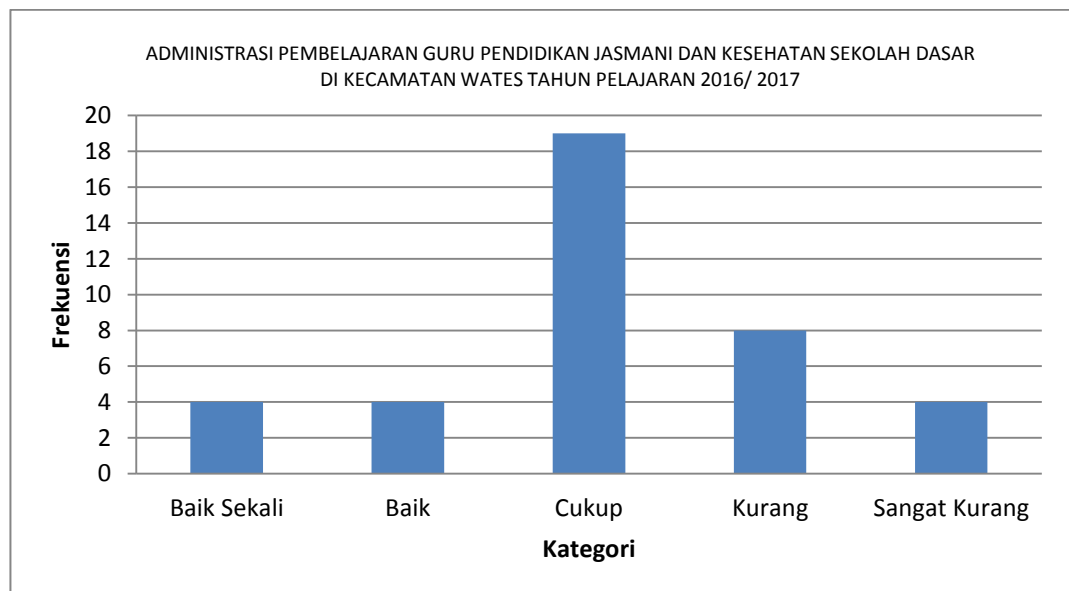
Setelah data penelitian terkumpul dilakukan analisis dengan menggunakan teknik analisis deskriptif kuantitatif dengan persentase menggunakan bantuan komputer program SPSS versi 21.0 for windows. Distribusi frekuensi data hasil penelitian tentang administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 didapat skor terendah (minimum) 24, skor tertinggi (maksimum) 40, rerata (mean) 32,62 nilai tengah (median) 33, nilai yang sering muncul (mode) 33, standar deviasi (SD) 2,917.

Apabila ditampilkan dalam bentuk distribusi frekuensi, maka data Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017 berikut:

Tabel 7. Frekuensi Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017 berikut:

NO	Interval	Kategori	Frekuensi	%
1	$> 36,12$	Baik Sekali	4	10,26 %
2	$34,08 < x \leq 36,12$	Baik	4	10,26 %
3	$31,16 < x \leq 34,08$	Cukup	19	48,71 %
4	$29,11 < x \leq 31,16$	Kurang	8	20,51 %
5	$< 29,11$	Sangat Kurang	4	10,26 %
Jumlah			39	100 %

Apabila ditampilkan dalam bentuk grafik, maka Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, sebagai berikut:



Gambar 1. Diagram Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017.

Berdasarkan tabel dan grafik di atas menunjukkan bahwa Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 10,26 % (4 guru), kategori “kurang” sebesar 20,51 % (8 guru), kategori “sedang” sebesar 48,71 % (19 guru), kategori “baik” sebesar 10,26 % (4 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 10,26 % (4 guru). Sedangkan berdasarkan nilai rata-rata yaitu 32,62, Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, masuk dalam kategori Sedang.

Rincian mengenai Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, terdiri dalam tiga faktor, yaitu; (1) perencanaan, (2) pelaksanaan, (3) evaluasi, sebagai berikut:

1. Faktor Perencanaan

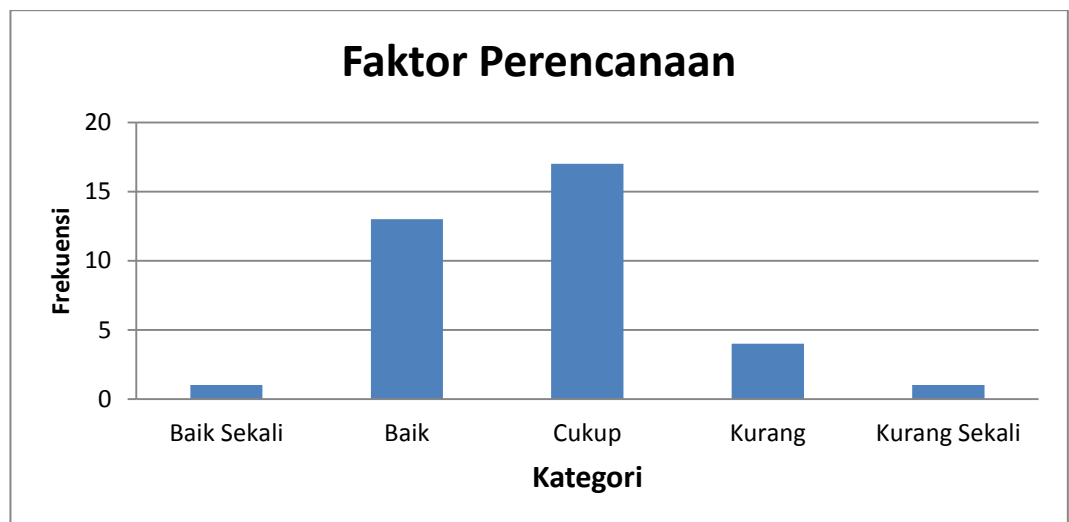
Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 - 2017 berdasarkan faktor perencanaan menghasilkan mean = 12,21, median = 12, modus = 12, dan standar deviasi = 0,951. Adapun nilai terkecil sebesar 9 dan nilai terbesar sebesar 14

Tabel distribusi Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016-2017, berdasarkan faktor perencanaan, sebagai berikut:

Tabel 8. Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Faktor Perencanaan

NO	Interval	Kategori	Frekuensi	%
1	$> 13,33$	Baik Sekali	1	2,56 %
2	$12,58 < x \leq 13,33$	Baik	15	38,46 %
3	$11,82 < x \leq 12,58$	Cukup	17	43,59 %
4	$11,06 < x \leq 11,82$	Kurang	4	10,26 %
5	$< 11,06$	Sangat Kurang	2	5,13 %
Jumlah			39	100 %

Apabila ditampilkan dalam bentuk grafik, maka data Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor perencanaan tampak pada gambar berikut:



Gambar 2. Diagram Batang Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Faktor Perencanaan

Berdasarkan tabel dan grafik di atas menunjukkan bahwa Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017 berdasarkan faktor

perencanaan berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 5,13 % (2 guru), kategori “kurang” sebesar 10,26 % (4 guru), kategori “sedang” sebesar 43,59 % (17 guru), kategori “baik” sebesar 38,46 % (15 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 2,56 % (1 guru).

Sedangkan berdasarkan nilai rata-rata yaitu 12,21, Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017 berdasarkan faktor perencanaan masuk dalam kategori Sedang.

2. Faktor Pelaksanaan

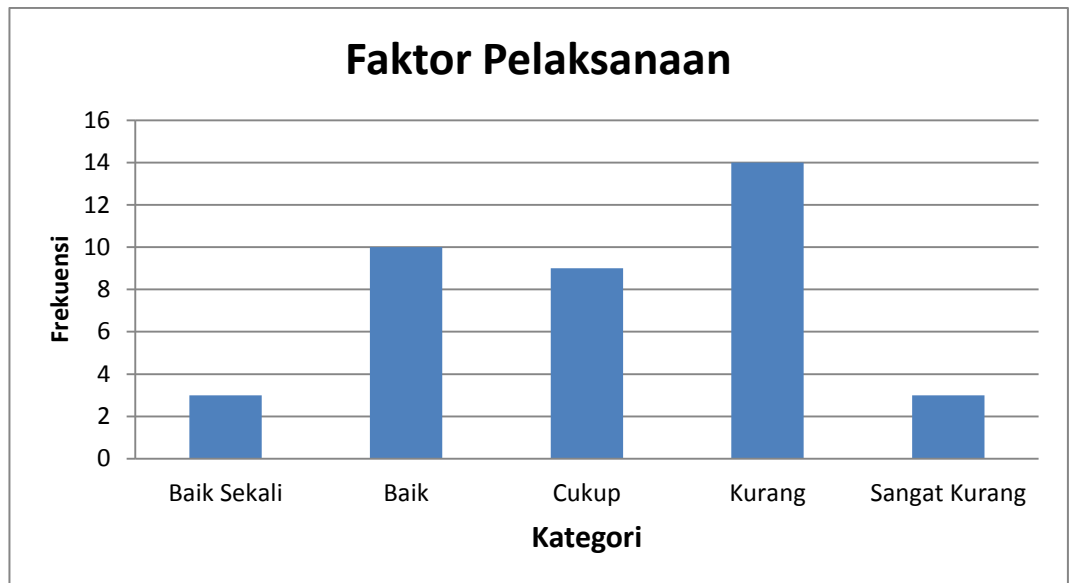
Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016-2017, berdasarkan faktor pelaksanaan menghasilkan mean = 11,87, median = 12, modus = 11, dan standar deviasi = 1,735. Adapun nilai terkecil sebesar 8 dan nilai terbesar sebesar 15.

Tabel distribusi Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor pelaksanaan, sebagai berikut:

Tabel 9. Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 - 2017, Faktor Pelaksanaan

NO	Interval	Kategori	Frekuensi	%
1	$> 14,47$	Baik Sekali	3	7,69 %
2	$12,74 < x \leq 14,47$	Baik	10	25,64 %
3	$11,00 < x \leq 12,74$	Cukup	9	23,06 %
4	$9,47 < x \leq 11,00$	Kurang	14	34,90 %
5	$< 9,27$	Sangat Kurang	3	7,69 %
Jumlah			39	100 %

Apabila ditampilkan dalam bentuk grafik, maka data Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor pelaksanaan tampak pada gambar berikut :



Gambar 3. Diagram Batang Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan Faktor Pelaksanaan.

Berdasarkan tabel dan grafik di atas menunjukkan bahwa Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 - 2017, berdasarkan faktor pelaksanaan berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 7,69 % (3 guru), kategori “kurang” sebesar 34,90 % (14 guru), kategori “sedang” sebesar 23,06 % (9 guru), kategori “baik” sebesar 25,64 % (10 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 7,69 % (3 guru).

Sedangkan berdasarkan nilai rata-rata yaitu 11,87, Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor pelaksanaan masuk dalam kategori Sedang.

3. Faktor Evaluasi

Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 - 2017, berdasarkan faktor Evaluasi menghasilkan mean = 8,54, median = 9, modus = 9, dan standar deviasi = 1,519 Adapun nilai terkecil sebesar 2 dan nilai terbesar sebesar 11.

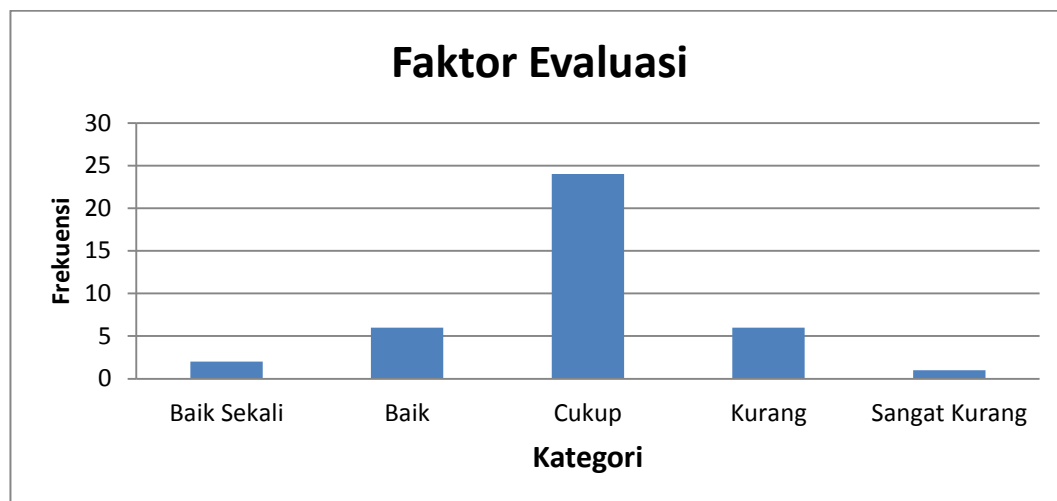
Tabel distribusi Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor evaluasi, sebagai berikut:

Tabel 10. Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Faktor Evaluasi

NO	Interval	Kategori	Frekuensi	%
1	$> 10,82$	Baik Sekali	2	5,13 %
2	$9,23 < x \leq 10,82$	Baik	6	15,38 %
3	$7,78 < x \leq 9,23$	Cukup	24	61,54 %
4	$6,26 < x \leq 7,78$	Kurang	6	15,38 %
5	$< 6,26$	Sangat Kurang	1	2,86 %
Jumlah			39	100 %

Apabila ditampilkan dalam bentuk grafik, maka data Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah

Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor evaluasi tampak pada gambar berikut:



Gambar 4. Diagram Batang Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, Kebumen Kabupaten Kebumen Faktor Evaluasi.

Berdasarkan tabel dan grafik di atas menunjukkan bahwa Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017 berdasarkan faktor evaluasi berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 2,86 % (1 guru), kategori “kurang” sebesar 15,38 % (6 guru), kategori “sedang” sebesar 61,54 % (24 guru), kategori “baik” sebesar 15,38 % (6 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 5,13 % (2 guru).

Sedangkan berdasarkan nilai rata-rata yaitu 8,91, Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017, berdasarkan faktor evaluasi masuk dalam kategori Sedang.

B. Pembahasan

Guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan merupakan salah satu faktor penting dalam proses pembelajaran karena bagi dunia pendidikan guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan memegang kunci keberhasilan dimana secara lebih dominan akan mempengaruhi mutu pendidikan melalui aktifitas asmani. Dapat dikatakan bahwa kualitas guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan memberikan pengaruh yang sangat kuat terhadap pembentukan kualitas *output* pendidikan.

Administrasi pembelajaran merupakan salah satu cara guru untuk meningkatkan kualitasnya sebagai seorang guru. Adanya administrasi pembelajaran yang baik akan mempermudah guru dalam mengajarkan materi kepada siswanya, sehingga proses pembelajaran akan berjalan dengan sebagaimana mestinya.

Menurut Oemar Hamalik (2001: 135) administrasi terkait dengan pembelajaran menyangkut perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Tahun Pelajaran 2016-2017. Administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates Tahun Pelajaran 2016-2017, terdiri atas tiga faktor, yaitu; (1) perencanaan, (2) pelaksanaan, (3) evaluasi.

Berdasarkan hasil analisis menunjukkan bahwa administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di

Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017, berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 10,26 % (4 guru), kategori “kurang” sebesar 20,51 % (8 guru), kategori “sedang” sebesar 48,71 % (19 guru), kategori “baik” sebesar 10,26 % (10 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 10,26 % (10 guru). Sedangkan berdasarkan nilai rata-rata yaitu 32,62, Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 -2017.

Administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 berdasarkan faktor perencanaan masuk dalam kategori sedang dengan nilai rata-rata 12,21.

Administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017. Berdasarkan faktor pelaksanaan masuk dalam kategori sedang dengan nilai rata-rata 11,87.

Administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017, berdasarkan faktor evaluasi masuk dalam kategori sedang dengan nilai rata-rata 8,57.

Berdasarkan nilai rata-rata pada faktor perencanaan yaitu 12,21, nilai rata-rata pada faktor pelaksanaan yaitu 11,87, dan nilai rata-rata pada factor evaluasi yaitu 8,57 dapat dilihat bahwa administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di

Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017, berdasarkan dari ketiga faktor tersebut masuk dalam kategori sedang.

Pendidikan adalah suatu usaha untuk menciptakan sumber daya manusia yang lebih baik. Begitu pula dengan pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yang merupakan bagian dari pendidikan yang bertujuan untuk mengembangkan potensi anak dan untuk mencapai tujuan pendidikan itu sendiri melalui aktifitas jasmani. Dalam pelaksanaan pendidikan guru harus mampu memberikan arahan sekaligus mampu menunjukkan kepercayaan dirinya kepada anak didik melalui kinerja yang sesuai dengan kompetensi profesinya sebagai pendidik. Upaya untuk mencapai tujuan kinerja guru diawali dengan peningkatan kualitas proses belajar mengajar, karena proses belajar mengajar merupakan inti dari kegiatan pendidikan yang didalamnya terdapat kegiatan transformasi ilmu pengetahuan dari guru kepada siswa.

Untuk mencapai keberhasilan proses pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan ditentukan oleh beberapa faktor, diantaranya kesiapan guru dalam perencanaan kegiatan pembelajaran dan mengadministrasikannya. Hal penting yang harus diperhatikan oleh guru dalam program pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi.

Guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan sebelum proses belajar mengajar harus mempersiapkan perangkat pembelajaran, seperti: program tahunan, program semester, silabus, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), dan alat fasilitas untuk mendukung proses pembelajaran. Dalam pelaksanaan

pembelajaran harus sesuai dengan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan harus mencapai indikator keberhasilan yang akan dicapai dalam pembelajaran.

Apabila guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan melaksanakan kegiatan administrasi pembelajaran dari perencanaan, pelaksanaan sampai dengan evaluasi maka pembelajaran akan sesuai dengan yang diharapkan. Karena adanya administrasi pembelajaran akan memudahkan guru dalam pelaksanaan proses belajar mengajar yang diharapkan oleh guru.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis data, deskripsi, pengujian hasil penelitian, dan pembahasan, dapat diambil kesimpulan, bahwa: administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 berada pada kategori “kurang sekali” sebesar 10,26 % (4 guru), kategori “kurang” sebesar 20,51 % (8 guru), kategori “sedang” sebesar 48,71 % (19 guru), kategori “baik” sebesar 10,26 % (4 guru), dan kategori “baik sekali” sebesar 10,26 % (4 guru). Berdasarkan hasil tersebut administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017 masuk dalam kategori sedang.

B. Implikasi Hasil Penelitian

Berdasarkan hasil penelitian yang telah disimpulkan di atas dapat dikemukakan implikasi hasil penelitian sebagai berikut:

1. Dengan diketahui administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo dapat digunakan untuk memperbaiki administrasi yang ada.
2. Guru dapat menjadikan hasil ini sebagai bahan pertimbangan untuk lebih meningkatkan dan memperbaiki kualitas pada pembelajaran pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan.

C. Keterbatasan

Kendatipun peneliti sudah berusaha keras memenuhi segala kebutuhan yang dipersyaratkan, bukan berarti penelitian ini tanpa kelemahan dan kekurangan. Beberapa kelemahan dan kekurangan yang dapat dikemukakan disini antara lain:

1. Sulitnya mengetahui kesungguhan responden dalam mengisi angket.
Usaha yang dilakukan untuk memperkecil kesalahan yaitu dengan memberi gambaran tentang maksud dan tujuan penelitian ini.
2. Pengumpulan data dalam penelitian ini hanya didasarkan hasil isian angket sehingga dimungkinkan adanya unsur kurang objektif dalam proses pengisian seperti adanya saling bersamaan dalam pengisian angket. Selain itu dalam pengisian angket diperoleh adanya sifat responden sendiri seperti kejujuran dan ketakutan dalam menjawab responden tersebut dengan sebenarnya.
3. Pengambilan data ini menggunakan angket tertutup, akan lebih baik lagi seandainya disertai dengan pengambilan data menggunakan angket terbuka, wawancara atau observasi.
4. Saat pengambilan data penelitian, yaitu saat penyebaran angket penelitian kepada responden, tidak dapat dipantau secara langsung dan cermat apakah jawaban yang diberikan oleh responden benar-benar sesuai dengan pendapatnya sendiri atau tidak.

5. Penelitian ini hanya membahas tentang administrasi pembelajaran guru Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo Tahun 2016/2017.

D. Saran

Ada beberapa saran yang perlu disampaikan sehubungan dengan hasil penelitian ini, antara lain:

1. Agar mengembangkan penelitian lebih dalam lagi tentang administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan Sekolah Dasar Negeri di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo.
2. Agar melakukan penelitian tentang administrasi pembelajaran guru pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan tingkat Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo tidak hanya menggunakan angket namun di tambah dengan menggunakan metode observasi atau wawancara.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdul Majid. (2006). *Perencanaan Pembelajaran*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Alben Ambarita. (2006). *Manajemen Pembelajaran*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Direktorat Ketenagaan.
- Anas Sudijono. (2009). *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Hartati Sukirman. (2007). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- H.M. Daryanto. (2006). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Dini Rosdiani. (2013). *Perencanaan Pembelajaran dalam Pendidikan Jasmani dan kesehatan*. Bandung: Alfabeta.
- _____. (2015). *Kurikulum Pendidikan Jasmani*. Bandung: Alfabeta, cv
- Elis Ratnawulan & Rusdiana. (2015). *Evaluasi Pembelajaran*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Engkoswara & aan Komariah. (2012). *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Aldabeta,cv
- _____. (2010). *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta, cv
- Hamzah B. Uno. (2012). *Profesi Kependidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Harjanto. (2008). *Perencanaan Pembelajaran*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Ida Bagus Putrayasa. (2012). *Tata Kalimat Bahasa Indonesia*. Bandung: Refuika Aditama.
- Jamil Suprihatiningrum. (2016). *Strategi Pembelajaran*. Jogiakarta. As-Ruzz Media
- Kunandar. (2010). *Guru Profesional Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan Sukses dalam Sertifikasi Guru*. Jakarta: PT. Rajagrafindo Persada.

- M. Ngalm Purwanto. (2014). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya
- Moh. Uzer Usman. (2006). *Menjadi Guru Profesional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Oemar Hamalik. (2001). *Media Pendidikan*. Bandung: Citra Aditya Bakti.
- _____. (2013). *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2007.
- Pemerintah Republik Indonesia (2016). *Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 23 Tahun 2016 tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta
- Prof. Dr. H. Engkoswara, M.Pd. (2010). *Administrasi Pendidikan*. Bandung : Alfabeta, cv
- Rian Triprayogo. (2013). *Administrasi Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan Tingkat Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Kabupaten 2013/2014*. Skripsi. Yogyakarta: FIK UNY.
- Rudi Hastaryo. (2012). *Administrasi Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani di Sekolah Dasar Negeri se-Kecamatan Kaligesing Kabupaten Purworejo Tahun Pelajaran 2012/2013*. Skripsi. Yogyakarta: FIK UNY.
- Soenarjo. (2002). *Teori Belajar dan Pembelajaran*. Jakarta: UT.
- Sugihartono, dkk. (2007). *Psikologi Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Sugiyono. (2009). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*, Bandung : Alfabeta.
- Suharsimi Arikunto. (1998). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek IV*. Jakarta: Rineka Cipta.
- _____. (2002). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek (edisi Revisi IV)*. Jakarta: Rineke Cipta.
- _____. (2006). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek (edisi Revisi VI)*. Jakarta: Rineke Cipta.

_____. (2010). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik (edisi Revisi 2010)*.

Jakarta: Rineka Cipta.

Sukintaka. (1992). *Teori Pendidikan Jasmani*. Solo: ESA Grafika.

Suparlan. (2006). *Guru Sebagai Profesi*. Yogyakarta: Hikayat Publishing.

Sutrisno Hadi. (1991). *Analisis Butir Instrumen*. Yogyakarta: Andi Offset.

Syaiful Sagala. (2013). *Konsep dan Makna Pembelajaran*. Bandung: Alfabeta.

Umi Hariyani. (2011). *Peningkatan pembelajaran Lompat jauh Melalui media Ban Di Sekolah Dasar Gedong Kiwo 5 Yogyakarta*.

UU No 14 tahun 2005, Permendiknas No 16 tahun 2007. *Profesi Guru*. Jakarta: Depdiknas.

Zaenal Arifin. (2013). *Evaluasi Pembelajaran Prinsip, Teknik, Prosedur*. Bandung PT Remaja Rosdakarya.

Lampiran 1. Keterangan *Expert Judgement*

SURAT PERSETUJUAN *EXPERT JUDGEMENT*

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yudanto, M.Pd.

NIP : 19810702200501001

Dengan ini menerangkan bahwa angket yang disusun untuk memperoleh “Survai Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Tahun Pembelajaran 2016/2017” telah disetujui dan layak digunakan sebagai instrumen penelitian. Angket dan pedoman observasi tersebut disusun oleh:

Nama : Hardika Muhamad Mukhsin

NIM : 13604224014

Prodi : PGSD PENJAS

Demikian surat persetujuan ini saya sampaikan, semoga dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, Mei 2017
Menyetujui,



Yudanto, M.Pd.
NIP 19810702200501001

Lampiran 2. Keterangan *Expert Judgement*

SURAT PERSETUJUAN *EXPERT JUDGEMENT*

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Subadi, M.Pd.

NIP : 19600505 198803 1 006

Dengan ini menerangkan bahwa angket yang disusun untuk memperoleh "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani Dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Tahun Pembelajaran 2016/2017" telah disetujui dan layak digunakan sebagai instrumen penelitian. Angket dan pedoman observasi tersebut disusun oleh:

Nama : Hardika Muhammad Mukhlis

NIM : 13604224014

Prodi : PGSD PENJAS

Demikian surat persetujuan ini saya sampaikan, semoga dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, Mei 2017
Mengetahui,



Drs. Subadi, M.Pd.
NIP 19600505 198803 1 006

Lampiran 3. Surat Ijin Uji Coba Penelitian

	PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU Unit 1: Jl. Perwakilan, Wates, Kulon Progo Telp. (0274) 775208 Kode Pos 55611 Unit 2: Jl. KHA Dahlan, Wates, Kulon Progo Telp. (0274) 774402 Kode Pos 55611 Website: dpmpt.kulonprogo.kab.go.id Email: dpmpt@kulonprogo.kab.go.id
<u>SURAT KETERANGAN / IZIN</u> Nomor : 070.2/00584/VI/2017	
Memperhatikan :	Surat dari UNY Nomor: 112a/UN.34.46/PP/2017, Tanggal: 02 Juni 2017, Perihal: Izin Uji Coba Penelitian
Mengingat :	<ol style="list-style-type: none">1. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri;2. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pengembangan, Pengkajian dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta;3. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor : 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;4. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor : 121 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu..
Diizinkan kepada NIM / NIP PT/Instansi Keperluan Judul/Tema	: HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN : 13604224014 : UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA : IZIN UJI COBA PENELITIAN : GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN DI KECAMATAN PENGASIH SURVEI PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR DI KECAMATAN WATES
Lokasi :	SD DI WILAYAH KECAMATAN WATES KABUPATEN KULON PROGO
Waktu :	05 Juni 2017 s/d 23 Juni 2017
<ol style="list-style-type: none">1. Terlebih dahulu menemui/melaporkan diri kepada Pejabat Pemerintah setempat untuk mendapat petunjuk seperlunya.2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku.3. Wajib menyerahkan hasil Penelitian/Riset kepada Bupati Kulon Progo c.q. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Kulon Progo.4. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk kepentingan ilmiah.5. Apabila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan menjadi tanggung jawab sepenuhnya peneliti6. Surat izin ini dapat diajukan untuk mendapat perpanjangan bila diperlukan.7. Surat izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan tersebut di atas.	
Ditetapkan di : Wates Pada Tanggal : 05 Juni 2017	
<div style="text-align: center;"> KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU KABUPATEN KULON PROGO AGUNG KURNIAWAN, S.P., M.Si Pembina Utama Muda; IV/a NIP. 19680805 199603 1 005</div>	
Tembusan kepada Yth : <ol style="list-style-type: none">1. Bupati Kulon Progo (Sebagai Laporan)2. Kepala Bappeda Kabupaten Kulon Progo3. Kepala Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo4. Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Kulon Progo5. Kepala UPTD PAUD dan DOKDAS Kecamatan Wates6. Kepala SD7. Yang bersangkutan8. Arsip	

Lampiran 4. Surat Ijin Uji Coba Peneliti dari fakultas

 **KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
Alamat : Jl. Kolombo No.1 Yogyakarta 55281 Telp.(0274) 513092, 586168 psw: 282, 299, 291, 541
Email : humas_fik@uny.ac.id Website : fik.uny.ac.id

Nomor : 112.a/UN.34.16/PP/2017. 02 Juni 2017.
Lamp. : 1Eks.
Hal : Permohonan Izin Uji Coba Penelitian.

Kepada Yth.
Kepala Sekolah
di Tempat.

Diberitahukan dengan hormat, bahwa mahasiswa kami dari Fakultas Ilmu Keolahraagaan Universitas Negeri Yogyakarta, bermaksud memohon izin untuk keperluan uji coba penelitian dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi, kami mohon Bapak/Ibu/Saudara berkenan untuk memberikan izin bagi mahasiswa:

Nama : Hardika Muhamad Mukhsin.
NIM : 13604224014.
Program Studi : PGSD Penjas.
Dosen Pembimbing : Drs. Suhadi M.Pd.
NIP : 196005051988031006.

Uji Coba Penelitian akan dilaksanakan pada :

Waktu : 05 Juni s.d 23 Juni 2017.
Tempat/Objek : Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan di Kecamatan Pengasih.
Judul Skripsi : Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates.

Demikian surat ini dibuat agar yang berkepentingan maklum, serta dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas kerjasama dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Dekan,


Wawan S. Suherman, M.Ed.
196007071988121001

Tembusan :
1. Kaprodi PGSD Penjas.
2. Pembimbing TAS.
3. Mahasiswa ybs.

Lampiran 5. Surat Ijin Penelitian Kasbengpol

	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN Alamat : Jl. Kolombo No.1 Yogyakarta 55281 Telp.(0274) 513092, 586168 psw: 282, 299, 291, 541 Email : humas_fik@uny.ac.id Website : fik.uny.ac.id
<hr/>	
Nomor : 316/UN.34.16/PP/2017.	12 Juli 2017.
Lamp. : 1Eks	
Hal : Permohonan Izin Penelitian.	
 Kepada Yth. Ka. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Daerah Istimewa Yogyakarta. Jl. Jenderal Sudirman No. 5 Yogyakarta.	
<p>Diberitahukan dengan hormat, bahwa mahasiswa kami dari Fakultas Ilmu Keolahragaan Universitas Negeri Yogyakarta, bermaksud memohon izin wawancara, dan mencari data untuk keperluan penelitian dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi, kami mohon Bapak/Ibu/Saudara berkenan untuk memberikan izin bagi mahasiswa:</p>	
Nama	: Hardika Muhamad Mukhsin.
NIM	: 13604224014.
Program Studi	: PGSD Penjas.
Dosen Pembimbing	: Drs. Suhadi M.Pd.
NIP	: 196005051988031006.
<p>Penelitian akan dilaksanakan pada :</p>	
Waktu	: Juli s.d Agustus 2017.
Tempat/Objek	: Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar di Kec. Wates.
Judul Skripsi	: Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Tahun Pelajaran 2016/2017.
<p>Demikian surat ini dibuat agar yang berkepentingan maklum, serta dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas kerjasama dan izin yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.</p>	
<p>Dekan,</p> <div style="text-align: center;">  Prof. Dr. Wawan S. Suherman, M.Ed. NIP. 19640707 198812 1 001</div>	
<p>Tembusan :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kepala Sekolah2. Kaprodi PGSD Penjas.3. Pembimbing TAS.4. Mahasiswa ybs.	

Lampiran 6. Surat Ijin Rekomendasi Penelitian



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
Jl. Jenderal Sudirman No 5 Yogyakarta – 55233
Telepon: (0274) 551136, 551275, Fax (0274) 551137

Yogyakarta, 14 Juli 2017

Kepada Yth. :
Bupati Kulon Progo
Up. Kepala Dinas Penanaman Modal
dan Pelayanan Terpadu Kulon Progo
Kabupaten Kulon Progo
Di -----
WATES

Nomor : 074/6519/Kesbangpol/2017
Perihal : Rekomendasi Penelitian

Memperhatikan surat :
Dari : Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan,
Universitas Negeri Yogyakarta
Nomor : 316/UN.34.16/PP/2017
Tanggal : 12 Juli 2017
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Setelah mempelajari surat permohonan dan proposal yang diajukan, maka dapat diberikan surat rekomendasi tidak keberatan untuk melaksanakan riset/penelitian dalam rangka penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul proposal: **"SURVAI PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR DI KECAMATAN WATES TAHUN PELAJARAN 2016/2017"** kepada :

Nama : HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN
NIM : 13604224014
No. HP/Identitas : 085842834155 / 3304050205950005
Prodi/Jurusan : Pendidikan Guru Sekolah Dasar Penjas/
Pendidikan Olahraga
Fakultas/PT : Ilmu Keolahragaan, Universitas Negeri Yogyakarta
Lokasi Penelitian : Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo, DIY
Waktu Penelitian : 14 Juni 2017 s.d. 31 Agustus 2017


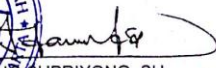
Sehubungan dengan maksud tersebut, diharapkan agar pihak yang terkait dapat memberikan bantuan / fasilitas yang dibutuhkan.

Kepada yang bersangkutan diwajibkan :

1. Menghormati dan mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku di wilayah riset/penelitian;
2. Tidak dibenarkan melakukan riset/penelitian yang tidak sesuai atau tidak ada kaitannya dengan judul riset/penelitian dimaksud;
3. Menyerahkan hasil riset/penelitian kepada Badan Kesbangpol DIY.
4. Surat rekomendasi ini dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat rekomendasi sebelumnya, paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sebelum berakhirnya surat rekomendasi ini.

Rekomendasi Izin Riset/Penelitian ini dinyatakan tidak berlaku, apabila ternyata pemegang tidak mentaati ketentuan tersebut di atas.

Demikian untuk menjadikan maklum.


KEPALA
BADAN KESBANGPOL DIY

AGUS SUPRIYONO, SH
NIP. 19601026 199203 1 004

Tembusan disampaikan Kepada Yth :
1. Gubernur DIY (sebagai laporan)
2. Dekan Fakultas Ilmu Keolahragaan, Universitas Negeri Yogyakarta
3. Yang bersangkutan.

Lampiran 7. Surat Ijin Penelitian



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
Unit 1: Jl. Perwakllan , Wates, Kulon Progo Telp.(0274) 775208 Kode Pos 55611
Unit 2: Jl. KHA Dahlan, Wates, Kulon Progo Telp.(0274) 774402 Kode Pos 55611
Website: dpmp.kulonprogokab.go.id Email : dpmp@kulonprogokab.go.id

SURAT KETERANGAN / IZIN
Nomor : 070.2 /00668/VII/2017

Memperhatikan : Surat dari Badan Kesbangpol DIY Nomor: 074/6519/Kesbangpol/2017, Tanggal: 14 Juli 2017, Perihal: Izin Penelitian

Mengingat : 1. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri;
2. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pengembangan, Pengkajian dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor : 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Pemangkat Daerah;
4. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor : 121 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu..

Diizinkan kepada : **HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN**
NIM / NIP : **13604221014**
PT/Instansi : **UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**
Keperluan : **IZIN PENELITIAN**
Judul/Tema : **SURVEI PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR DI KECAMATAN WATES TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

Lokasi : **SEKOLAH DASAR DI KECAMATAN WATES KABUPATEN KULON PROGO**
Waktu : **14 Juli 2017 s/d 31 Agustus 2017**

1. Terlebih dahulu menemui/melaporkan diri kepada Pejabat Pemerintah setempat untuk mendapat petunjuk seperlunya.
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku.
3. Wajib menyerahkan hasil Penelitian/Riset kepada Bupati Kulon Progo c.q. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Kulon Progo.
4. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk kepentingan ilmiah.
5. Apabila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan menjadi tanggung jawab sepenuhnya peneliti
6. Surat izin ini dapat diajukan untuk mendapat perpanjangan bila diperlukan.
7. Surat izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan tersebut di atas.

Ditetapkan di : Wates
Pada Tanggal : 14 Juli 2017

KEPALA
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU

AGUNG KURNIAWAN, S.IP., M.Si
Pembina Utama Muda; IV/c
NIP. 19680805 199603 1 005

Tembusan kepada Yth. :

1. Bupati Kulon Progo (Sebagai Laporan)
2. Kepala Bappeda Kabupaten Kulon Progo
3. Kepala Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo
4. Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Kulon Progo
5. Kepala UPTD PAUD dan DIKDAS Kecamatan Wates
6. Kepala SD.....
7. Yang bersangkutan
8. Arsip

Lampiran 8. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 1 Kulwaru



**PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 1 KULWARU**

Alamat: Granti, Kulwaru, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 1 Kulwaru Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 1 Kulwaru, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017

Kepala SD Negeri 1 Kulwaru



NIP-196611101986102004

Lampiran 9. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Gadingan



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI GADINGAN
Alamat : Durungan, Wates, Kulon Progo Kode Pos 55611 Telp 0274773897

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Nomor : 02 /S.Ket.Gad/VII/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NGADINO, S.Pd
NIP : 19641115 198703 1 007
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SD Negeri Gadingan

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa:

Nama : HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN
NIM : 13604224014
Prodi : PGSD Penjas
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melakukan penelitian di SD Negeri Gadingan pada tanggal 24 Juli 2017, dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul “ SURVEI PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBELAJARAN GURU PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN SEKOLAH DASAR DI KECAMATAN TAHUN PELAJARAN 2016/2017 “

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 26 Juli 2017
Kepala Sekolah

NGADINO, S.Pd
NIP. 19641115 198703 1 007

Lampiran 10. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Sumberan



**PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI SUMBERAN**

Alamat: Toyan, Triharjo, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Sumberan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Sumberan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017
Kepala SD Negeri Sumberan

Sumudrah, S. Pd.SD

NIP. 196611101986102004

Lampiran 11. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 4 Bendungan



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 4 BENDUNGAN**

Alamat: Jl. KH. Wachid Hasim 83 Bendungan, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 4 Bendungan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 4 Bendungan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul “Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates” dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017

Kepala SD Negeri 4 Bendungan



Drs. Pranyoto

NIP. 19581208 197803 1 006

Lampiran 12. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Muh Mutihan



PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH WATES KOTA
MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH MUHAMMADIYAH
SD MUHAMMADIYAH MUTIHAN
Alamat: Wonosidi lor, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Muhammadiyah Mutihan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Muhammadiyah Mutihan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul “Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates” dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 1 Agustus 2017
Kepala Sekolah

ALIP MULYONO, S. Pd

Lampiran 13. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Karangwuni



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI KARANGWUNI
Alamat: Jln. Daendels, Karangwuni, Wates, Kulon Progo 55561

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Karangwuni Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Karangwuni, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Agustus 2017

Kepala SD Karangwuni



ARYATI, S.Pd.

NIP. 19711020 199703 2 003

Lampiran 14. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Kulwaru kulon



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI KULWARU KULON
Alamat: Kulwaru, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Kulwaru Kulon Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Kulwaru Kulon, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017

Kepala SD Negeri Kulwaru Kulon



Man, S.pd

NIP. 196106121980121003

Lampiran 15. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Muh Kedunggong



PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH WATES KOTA
MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH MUHAMMADIYAH
SD MUHAMMADIYAH KEDUNGONG
Alamat: Jl. K.H.Ahmad Dahlan, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Muhammadiyah Kedunggong Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Muhammadiyah Kedunggong, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates"** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017

Kepala Sekolah


Suryono, S. Pd
NIP. 96405231986041003

Lampiran 16. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Kasatriyan



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI KASATRIYAN
Alamat: Kasaatriyan, Giripeni, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Kasatriyan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Kasatriyan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.


Wates, 1 Agustus 2017

Kepala SD Negeri Kasatriyan



NIP. 196308011982011002

Lampiran 17. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Bopkri Wates 1

	<p>YAYASAN BOPKRI YOGYAKARTA SD BOPKRI WATES I Jenjang Akreditasi : DISAMAKAN Jl. Sugiman No.1 – Wates – Kulon Progo – Yogyakarta – D.I.Y. – Indonesia Telp : 0274 - 773210 E-mail : sdbopkriwates@yahoo.co.id</p>
---	--

SURAT KETERANGAN
TANDA BUKTI TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN
NOMOR : 01 /SD.BOP/VII/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah SD BOPKRI WATES I, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo :

Nama	: Drs. Prana Birawa Jalu Pamungkas
NIP	: -
Jabatan	: Kepala Sekolah
Alamat	: Jl. Sugiman No. 1 Wates, Kulon Progo UPTD PAUD dan DIKDAS Kecamatan Wates

Dengan ini menerangkan bahwa :


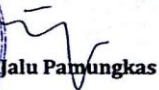
Nama	: Hardika Muhamad Mukhsin
NIM	: 13604221014
Asal Perguruan Tinggi	: Universitas Negeri Yogyakarta

Adalah benar nama tersebut di atas, telah melaksanakan kegiatan Penelitian pada SD BOPKRI WATES I, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo dengan judul " **Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Tahun Pelajaran 2016/2017.**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 24 Juli 2017

Kepala Sekolah,



Drs. Prana Birawa Jalu Pamungkas

Lampiran 18. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Percobaan 4



**PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI PERCOBAAN 4**

Alamat : Jln Bhayangkara No. 01 Wates Kulon Progo. Telp (0274) 773240
e-mail : sdpercobwates@yahoo.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.2 / 350

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TIMBUL WIDODO, S.Pd.SD
N I P : 19610403 197912 1 004
Pangkat, Gol/Ru : Pembina , IV/a
Jabatan : Guru Madya / Kepala Sekolah
Unit kerja : SD Negeri Percobaan 4, Wates, Kulon Progo

Menerangkan bahwa ,

Nama : HARDIKA MUHAMMAD MUKSIM
NIM : 13604224014
Tempat/tgl lahir : Banjarnegara, 2 Mei 1995
Status : Mahasiswa

Benar-benar telah melaksanakan kegiatan Penelitian di SD Negeri Percobaan 4 untuk memenuhi tugas akhir Skripsi pada bulan Juli - Agustus 2017 dengan judul :

“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”

Demikian Surat Keterangan ini dikeluarkan agar menjadikan periksa bagi yang berkepentingan.



TIMBUL WIDODO, S.Pd.SD
NIP. 19610403 197912 1 004

Lampiran 19. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Islam Terpadu



YAYASAN AMAL INSAN MULIA KULON PROGO
SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU
IBNU MAS'UD

Beji RT 05 RW 03 Wates Kulon Progo Telp. 0274 - 7163568

SURAT KETERANGAN

Nomor :01/SDIT/IM/KET/VII/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Fatimah,S.Pd
NIP : -
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SDIT Ibnu Mas'ud Wates

Menerangkan bahwa,

Nama : Hardika Muhamad Mukhsin
NIM : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan Penelitian di SDIT Ibnu Mas'ud, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulon Progo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "**Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar di Kecamatan Wates**" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala Sekolah SDIT Ibnu Mas'ud


Siti Fatimah, S.Pd
NIP

Lampiran 20. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Conegaran



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI CONEGARAN
Alamat: Jl. Wates, Purworejo KM 2, Tambak Triharjo, Wates, Kulon Progo

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Conegaran Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Conegaran, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Supandi, S. Pd

NIP. 196107101982011004

Lampiran 21. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Dukuh



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI DUKUH

Alamat: Ngestiharjo, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Dukuh Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Dukuh, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri Dukuh



[Signature]
HARMAN, S. Pd. SD
NIP. 196109011980121001

Lampiran 22. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Sanggrahan



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI SANGGRAHAN
Alamat: Sanggrahan, Bendungan, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Sanggrahan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Sanggrahan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri Sanggrahan



Dra. R. SRI SUNARTI RETNANINGSIH
NIP. 19620625 198201 2 005

Lampiran 23. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Punukan



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI PUNUKAN
Alamat: Jln. Kokap Km 1 Beji, Wates, Kulonprogo, Kode Pos 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Punukan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Punukan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 24 Juli 2017

Kepala SD Negeri Punukan



Muh Basir, S.Pd.SD

NIP. 19600812 198012 1 004

Lampiran 24. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 4 Wates



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 4 WATES**

Alamat: Jln. Stasiun, No. 4, Wates, Kulonprogo, 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 4 Wates Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 4 Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 24 Juli 2017

Kepala SD Negeri 4 Wates



Drs. Teguh Rianta, M.Pd

NIP. 19660403 198604 1 001

Lampiran 25. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 2 Wates



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 2 WATES**

Alamat: Jln. Tamtama, No. 6, Terbah, Kec. Wates, Kab. Kulonprogo, 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 2 Wates Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 2 Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 20 Juli 2017

Kepala SD Negeri 2 Wates


Nurt Mahayati, S.Pd
13670417198604 2 001

Lampiran 26. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Kanisius Wates



**YAYASAN KANISIUS CABANG YOGYAKARTA (YKCY)
SD KANISIUS WATES**

Alamat : Muh. Dawam No.51, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Kanisius Wates Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Kanisius Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 24 Juli 2017

Kepala SD Kanisius Wates



Lampiran 27. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Beji



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI BEJI**

Alamat: Mutihan, Wates, Kulonprogo, Kode Pos 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Beji Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Beji, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.



NIP. 19571025 197803 2 005

Lampiran 28. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Jurangjero



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI JURANGJERO
Alamat: Jn. Permunas Jurangjero, Giripeni, Wates, Kulon Progo 55612

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Jurangjero Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Jurangjero, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017



Lampiran 29. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD Muh Ngestisharjo



PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH WATES SELATAN
MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH MUHAMMADIYAH
SD MUHAMMADIYAH NGESTIHARJO
Alamat: Dusun V, Ngestiharjo, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Muhammadiyah Ngestiharjo Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Muhammadiyah Ngestiharjo, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017
Kepala Sekolah

Suwartini. S.Ag.,M.Pd
NBM. 1204 7002 923401

Lampiran 30. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Giripeni



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI GIRIPENI**

Alamat: Dobangsan, Giripeni, Wates, Kulon Progo 55612

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Giripni Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Giripeni, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul “Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates” dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri Giripeni



MURDI, S.Pd

NIP. 19571117 198303 1 015

Lampiran 31. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 1 Bendungan



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 1 BENDUNGAN
Alamat: Jl. KH. Wakhid Hasyim Bendungan, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 1 Bendungan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 1 Bendungan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul “Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates” dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017



Hardika Muhamad M SD Negeri 1 Bendungan

Hardika Muhamad M, S.pd

NIP. 196002011982012011

Lampiran 32. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Pepen



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI PEPEN**

Alamat: Pepen, Giripeni, Wates, Kulon Progo 55612

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Pepen Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Pepen, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri Pepen


HARSIH, S. Pd.
NIP. 19660330 198610 2 004

Lampiran 33. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 5 Wates



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 5 WATES**

Alamat: Jln. Moh. Dawan, Wates, Kulonprogo, 55651



SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 5 Wates Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 5 Wates, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan -Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Wates, 24 Juli 2017

Kepala SD N 5 Wates

Dr. PARMAN

NIP. 19600604 198403 1 012

Lampiran 34. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Mangunan Baru



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI MANGUNAN BARU
Alamat: Mangunan, Bendungan, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Mangunan Baru Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Mangunan Baru, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri Mangunan Baru



SULISTIYAH, S. Pd..

NIP. 19591109 198201 2 007

Lampiran 35. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Graulan



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDIS KECAMATAN WATES
SD NEGERI GRAULAN**

Alamat: Tegallembut, Giripeni, Wates, Kulon Progo 55612

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Graulan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Graulan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri Graulan



MURDI, S. Pd

NIP. 19571117 198303 1 015

Lampiran 36. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Darat



**PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI DARAT**

Alamat: Jl. Daendelles Dukuh 5 Karangwuni, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Darat Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Darat, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates"** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017

Kepala SD Negeri Darat



NIP. 196208201982012002

Lampiran 37. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Sogan



**PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI SOGAN**

Alamat: Jl. Wates-Purworejo KM 7.5, Kawirejan, Sogan, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Sogan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Sogan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates"** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, Juli 2017

Kepala SD Negeri Sogan



Lampiran 38. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Terbahsari



PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI TERBAHSARI

Alamat : Punukan, Wates, Kulon Progo, Kode Pos 55600

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Terbahsari Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo menerangkan bahwa :

Nama Mahasiswa : Hardika Muhammad M
NIM : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas : Fakultas Ilmu Keolahragaan
Universitas : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Terbahsari, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates"** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya

Wates, 24 Juli 2017

Kepala Sekolah



MARIA PURWANTARI, S. Pd. SD.
Pembina, IV/a
NIP. 19611008 198201 2 005

Lampiran 39. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Kalikepek



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI KALIKEPEK
Alamat: Kalikepek, Giripeni, Wates, Kulon Progo 55612

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN
NO : 38/Kal/VII/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri Kalikepek Kecamatan Wates
Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri Kalikepek, Kecamatan Wates,
Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei
Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan
Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017



Kepala SD Negeri Kalikepek

ANDI, S. Pd

NIP. 19661207 198604 1 001

Lampiran 40. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI Muh Serangrejo

**MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH WATES SELATAN
MI MUHAMMADIYAH SERANGREJO
TERAKREDITASI A**
Alamat : Serangrejo Kulwaru Wates Kulon Progo Yogyakarta Telp. 087839453030 Kode Pos 55611

SURAT KETERANGAN
Nomor : 68/KET/IV.4.AU/D/VIII/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARYANTI, S.Pd.I
NIP : -
Pangkat/Gol : -
Jabatan : Kepala Madrasah

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN
NIM : 13604224014
Prodi : PGSD Penjas


Telah melaksanakan penelitian dalam rangka penulisan tugas akhir skripsi dengan judul Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates tahun pelajaran 2016 / 2017 berupa pengisian angket.

Demikian surat keterangan pelaksanaan penelitian ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kulon Progo, 24 Agustus 2017
Kepala Madrasah


MARYANTI, S.Pd.I
NBM. 976.232

Lampiran 41. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI Ma'arif Dondong

**LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULON PROGO**
MADRASAH IBTIDA'iyah (MI) MA'ARIF DONDONG
Alamat: Dondong Benhangan, Wates, Kulonprogo, 55611Yogyakarta

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN


Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala MI MA'ARIF Dondong Kecamatan Wates Kabupaten Kulon Progo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta


Telah mengadakan penelitian di MI MA'ARIF Dondong, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates"** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Agustus 2017
Kepala MI MA'ARIF Dondong


Hj. MARIYEM, S.Pd.I.
NIP. 19600709-198902 2 001

Lampiran 42. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI N 2 Kulon Progo

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KULON PROGO
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 2 KULON PROGO
Ngestiharjo, Wates, Kulon Progo, Di.Yogyakarta 55611 Telp. 08112636674,
Email : minngestiharjo@gmail.com

SURAT KETERANGAN
Nomor : /Mi.12.2/TL.00 /08/ 2017

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Imma Fatayati, S.Ag
NIP : 19720523 200501 2 002
Jabatan : Kepala Madrasah


Dengan in menerangkan bahwa

Nama : Hardika Muhamad Mukhsin
NIM : 13604224014
Program Studi : PGSD Penjas
Dosen Pembimbing : Drs.Suhadi, M.Pd
NIP : 19600505 199803 1006

Menyatakan bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian di MIN 2 Kulon Progo pada tanggal 14 juli 2017 s/d 31 Agustus 2017, dalam rangka melengkapi skripsi yang berjudul " Survai Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Sekolah Dasar di Kecamatan Wates Tahun Pelajaran 2016/2017"

Demikian keterangan ini dibuat, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 01 September 2017
Kepala
Madrasah Ibtidaiyah Negeri 2 Kulon Progo


Imma Fatayati, S.Ag

Lampiran 43. Surat telah melaksanakan Penelitian di MI Ma'arif Karangwuni



**LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF
KABUPATEN KULON PROGO
MI MA'ARIF KARANGWUNI
STATUS : TERAKREDITASI B**

Alamat : Jl.Kromotirto No 6, Karangwuni, Wates, Kulon Progo kode Pos 55611. Hp 081802643009

SURAT KETERANGAN
Nomor : 92 /MI. Mrf/VII /2017

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif Karangwuni Wates
Kulon Progo :

Nama	: ROHADI, S.Ag.M.SI
NIP	: 196905051997031001
Pangkat, Gol/Ruang	: Pembina, IV/a
Jabatan	: Kepala Madrasah
Unit Kerja	: MI Ma'arif Karangwuni

Menerangkan bahwa :

Nama	: HARDIKA MUHAMAD MUKHSIN
NIM	: 13604224014
Program Studi	: PGSD Penjas
Fakultas	: Ilmu Keolahragaan

Nama tersebut diatas telah melaksanakan Wawancara, dan mencari data untuk keperluan penelitian dalam rangka penulisan Tugas Akhir Skripsi.

Demikian surat keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Karangwuni, 29 Agustus 2017
Kepala Madrasah


ROHADI, S.Ag. M.SI
NIP. 196905051997031001

Lampiran 44. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 5 Bendungan



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 5 BENDUNGAN
Alamat: Jl. Wakhid Hasyio No.103, Wates, Kulon Progo 55651

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 5 Bendungan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 5 Bendungan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul **“Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates”** dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 25 Juli 2017

Kepala SD Negeri 5 Bendungan



PARDI PURNOMO, S. Pd

NIP. 196912281991031009

Lampiran 45. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N 6 Bendungan



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAHA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 6 BENDUNGAN
Alamat: Bendungan, Wates, Kulon Progo 55611

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 6 Bendungan Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : HardikaMuhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 6 Bendungan, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul “**Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmanidan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates**” dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 10 Agustus 2017

Kepala SD Negeri 6Bendungan



ARMi. S, Pd. SD.

NIP. 19750411 200012 2 003

Lampiran 45. Surat telah melaksanakan Penelitian di SD N Triharjo



PEMERINTAH KABUPATEN KULONPROGO
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLARHAGA
UPTD PAUD DAN DIKDAS KECAMATAN WATES
SD NEGERI 1 TRIHARJO
Alamat: Seworan, Triharjo, Wates, Kulon Progo

SURAT PERNYATAAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SD Negeri 1 Triharjo Kecamatan Wates Kabupaten Kulonprogo menerangkan bahwa:

Nama Mahasiswa : Hardika Muhamad M
Nomor Mahasiswa : 13604224014
Program Studi : PGSD Pendidikan Jasmani
Fakultas/ Universitas : Fakultas Ilmu Keolahragaan/ Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan penelitian di SD Negeri 1 Triharjo, Kecamatan Wates, Kabupaten Kulonprogo guna menyusun Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Survei Pelaksanaan Administrasi Pembelajaran Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan Olahraga Sekolah Dasar Di Kecamatan Wates" dari bulan Juli s.d. Agustus 2017.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wates, 1 Agustus 2017
Kepala SD Negeri 1 Triharjo

SUGIYATMI, S.Pd.SD
NIP. 195903151978032004

Lampiran 46. Angket Uji Coba

IDENTITAS RESPONDEN :

NAMA RESPONDEN :

(Tidak perlu diisi apabila keberatan diketahui)

JENIS KELAMIN : Laki-laki / Perempuan

(*Coret yang tidak perlu)

NAMA SEKOLAH :

PERTANYAAN:

Mohon Bapak/ Ibu memberikan respons sejujurnya terhadap pertanyaan pertanyaan dibawah ini, dengan memberi tanda (√) pada kolom jawaban yang telah disediakan.

NO	PERTANYAAN	RESPONS	
		YA	TIDAK
1.	Apakah bapak/ibu guru mempersiapkan silabus mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan setiap tahunnya?		
2.	Apakah bapak/ibu guru membuat program tahunan mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan setiap tahunnya?		
3.	Apakah bapak/ibu guru menyusun program mid semesteran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
4.	Apakah bapak/ibu guru merencanakan program penilaian mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan sesuai dengan kemampuan peserta didik?		
5.	Apakah bapak/ibu guru membuat indikator keberhasilan peserta didik dalam pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
6.	Apakah bapak/ibu guru mempersiapkan materi yang akan diajarkan dalam program pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
7.	Apakah bapak/ibu guru menyiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
8.	Dalam penyusunan rencana pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan apakah bapak /ibu guru berlandaskan pada standar kompetensi dan kompetensi dasar?		
9.	Dalam menyusun perencanaan pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan bapak /Ibu		

	guru membuat materi pembelajaran berdasarkan kompetensi yang sudah ditentukan?		
10.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah bapak/ ibu menentukan media pembelajaran/ peralatan praktikum yang akan digunakan?		
11.	Dalam penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran apakah bapak/ibu guru menentukan tujuan yang ingin di capai dalam pembelajaran ?		
12.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah bapak/ ibu merancang skenario langkah-langkah pembelajaran?		
13.	Dalam penyusunan perencanaan bapak /ibu guru menentukan alokasi waktu program pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
14.	Apakah bapak/ibu guru menentukan metode pembelajaran pendidikan jasmnai olahraga dan kesehatan?		
15.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah bapak/ ibu mengorganisasikan materi berdasarkan urutan dan kelompok sesuai dengan kegiatan pendahuluan, inti dan penutup?		
16.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah bapak/ ibu menentukan sumber belajar materi sesuai materi yang akan diajarkan?		
17.	Dalam penyusunan perencanaan pembelajaran apakah bapak/ ibu guru menentukan sarana dan prasarana yang akan di gunakan dalam pembelajaran?		
18.	Apakah silabus yang bapak/ ibu persiapkan dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan?		
19.	Apakah program semester yang bapak/ ibu susun dalam pembelajaran teori dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan		
20.	Apakah program tahunan yang bapak/ ibu guru susun dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan?		
21.	Apakah program mid semester yang bapak/ ibu guru susun dalam pembelajaran teori dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan?		
22.	Apakah bapak/ ibu guru menguasai dan dapat mengimplementasikan metode pembelajaran sesuai dengan perencanaan?		
23.	Dalam melakukan pembelajaran bapak/ ibu guru membuka pelajaran sebelum pembelajaran dimulai?		
24.	Dalam pelaksanaan pembelajaran bapak/ ibu guru menyajikan materi pelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran ?		

25.	Dalam menyampaikan pembelajaran apakah bapak/ibu guru menggunakan strategi pembelajaran yang sesuai dengan perencanaan pembelajaran?		
26.	Apakah dalam menyampaikan materi pembelajaran bapak/ibu guru menggunakan media pembelajaran?		
27.	Dalam menyampaikan materi pembelajaran apakah bapak/ibu guru menggunakan bahasa yang komunikatif atau mudah dipahami siswa?		
28.	Dalam menyampaikan pembelajaran apakah bapak/ibu guru memberikan waktu untuk umpan balik kepada siswa?		
29.	Dalam menyampaikan materi pembelajaran apakah bapak/ibu guru selalu memberikan motivasi kepada peserta didik?		
30.	Dalam pembelajaran apakah bapak/ibu guru melakukan mengelola kelas sesuai dengan rencana pembelajaran?		
31.	Dalam pembelajaran apakah bapak/ibu guru berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif?		
32.	Dalam pembelajaran bapak/ibu guru akan menyimpulkan hasil pembelajaran yang sudah terlaksana?		
33.	Dalam pembelajaran bapak/ibu guru menggunakan waktu secara efektif dan efisien sesuai dengan perencanaan?		
34.	Dalam evaluasi pembelajaran apakah bapak/ibu guru menyusun perangkat penilaian sesuai dengan indikator kerja yang telah ditentukan?		
35.	Dalam pelaksanaan evaluasi bapak/ibu guru melaksanakan penilaian terhadap siswa?		
36.	Apakah bapak/ibu guru memeriksa jawaban peserta didik?		
37.	Apakah dalam evaluasi bapak/ibu guru menganalisis hasil penilaian yang sudah dilaksanakan?		
38.	Dalam evaluasi bapak/ibu guru menyimpulkan hasil penilaian secara jelas?		
39.	Apakah bapak/ibu guru menyusun laporan hasil penilaian siswa?		
40.	Apakah bapak/ibu guru memperbaiki mutu soal yang tidak sesuai?		
41.	Apakah bapak/ibu guru melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian?		
42.	Apakah bapak/ibu guru mengidentifikasi kebutuhan tindak lanjut hasil penilaian siswa?		
43.	Apakah bapak/ibu guru mengklasifikasikan		

	kebutuhan tindak lanjut penilaian?		
44.	Apakah bapak/ ibu guru menyusun program evaluasi tindak lanjut hasil penilaian?		
45.	Apakah bapak/ ibu guru mengevaluasi hasil tindak lanjut penilaian?		
46.	Apakah bapak/ ibu guru menganalisis hasil evaluasi program tindak lanjut hasil penilaian siswa?		

Terimakasih

Lampiran 47. Data Uji Coba Angket

	Perencanaan																	Pelaksanaan																Evaluasi													
soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	jumlah
Responden 1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	32		
Responden 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 3	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	24
Responden 4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	45		
Responden 6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 7	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	43		
Responden 10	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	18
Responden 11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 12	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	22
Responden 13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	45		
Responden 15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	43	
Responden 16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 17	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	29	
Responden 18	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		
Responden 19	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	43	
Responden 20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	46		

Lampiran 48. Validitas dan Reliabilitas

Item-Total Statistics				
	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
s1	79,60	341,305	,877	,742
s2	79,50	346,789	,689	,746
s3	79,50	349,105	,485	,748
s4	79,50	349,105	,485	,748
s5	79,50	349,105	,485	,748
s6	79,60	341,305	,877	,742
s7	79,45	350,155	,547	,748
s8	79,55	345,945	,638	,745
s9	79,45	350,155	,547	,748
s10	79,65	341,924	,770	,742
s11	79,45	350,155	,547	,748
s12	79,45	350,155	,547	,748
s13	79,55	348,471	,451	,747
s14	79,45	352,471	,269	,750
s15	79,65	341,924	,770	,742
s16	79,45	352,471	,269	,750
s17	79,55	353,524	,081	,751
s18	79,50	349,316	,467	,748
s19	79,50	346,368	,726	,746
s20	79,65	341,924	,770	,742
s21	79,50	346,368	,726	,746
s22	79,50	346,368	,726	,746
s23	79,65	341,292	,810	,742
s24	79,55	345,313	,685	,745
s25	79,60	345,305	,610	,745
s26	79,50	348,684	,522	,747
s27	79,55	342,997	,858	,743
s28	79,55	345,313	,685	,745
s29	79,55	345,313	,685	,745
s30	79,55	344,682	,732	,744
s31	79,60	341,305	,877	,742
s32	79,50	346,789	,689	,746
s33	79,45	352,471	,269	,750
s34	79,45	352,471	,269	,750
s35	79,55	344,682	,732	,744

s36	79,50	346,789	,689	,746
s37	79,50	349,316	,467	,748
s38	79,50	346,789	,689	,746
s39	79,60	345,305	,610	,745
s40	79,45	350,155	,547	,748
s41	79,45	350,155	,547	,748
s42	79,55	348,471	,451	,747
s43	79,45	352,471	,269	,750
s44	79,60	345,305	,610	,745
s45	79,50	349,105	,485	,748
s46	79,55	345,313	,685	,745
jumlah	40,20	88,695	1,000	,963

Keterangan: $r \text{ hitung} > r \text{ tabel (df 7= 0,4438)} = \text{valid}$

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
,751	47

Lampiran 49. Angket untuk penelitian

IDENTITAS RESPONDEN :

NAMA RESPONDEN :

(Tidak perlu diisi apabila keberatan diketahui)

JENIS KELAMIN : Laki-laki / Perempuan

(*Coret yang tidak perlu)

NAMA SEKOLAH :

PERTANYAAN:

Mohon Bapak/ Ibu memberikan respons sejujurnya terhadap pertanyaan pertanyaan dibawah ini, dengan memberi tanda (√) pada kolom jawaban yang telah disediakan.

NO	PERTANYAAN	RESPONS	
		YA	TIDAK
1.	Apakah bapak/ibu guru mempersiapkan silabus mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan setiap tahunnya?		
2.	Apakah bapak/ibu guru membuat program tahunan mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan setiap tahunnya?		
3.	Apakah bapak/ibu guru menyusun program mid semesteran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
4.	Apakah bapak/ibu guru merencanakan program penilaian mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan sesuai dengan kemampuan peserta didik?		
5.	Apakah bapak/ibu guru membuat indikator keberhasilan peserta didik dalam pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
6.	Apakah bapak/ibu guru mempersiapkan materi yang akan diajarkan dalam program pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
7.	Apakah bapak/ibu guru menyiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
8.	Dalam penyusunan rencana pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan apakah bapak /ibu guru berlandaskan pada standar kompetensi dan kompetensi dasar?		
9.	Dalam menyusun perencanaan pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan bapak /Ibu guru membuat materi pembelajaran berdasarkan kompetensi yang sudah ditentukan?		
10.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah		

	bapak/ ibu menentukan media pembelajaran/ peralatan praktikum yang akan digunakan?		
11.	Dalam penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran apakah bapak/ibu guru menentukan tujuan yang ingin di capai dalam pembelajaran ?		
12.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah bapak/ ibu merancang skenario langkah-langkah pembelajaran?		
13.	Dalam penyusunan perencanaan bapak /ibu guru menentukan alokasi waktu program pembelajaran mapel pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan?		
14.	Dalam menyusun rencana pembelajaran apakah bapak/ ibu mengorganisasikan materi berdasarkan urutan dan kelompok sesuai dengan kegiatan pendahuluan, inti dan penutup?		
15.	Apakah silabus yang bapak/ ibu persiapkan dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan?		
16.	Apakah program semester yang bapak/ ibu susun dalam pembelajaran teori dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan		
17.	Apakah program tahunan yang bapak/ ibu guru susun dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan?		
18.	Apakah program mid semester yang bapak/ ibu guru susun dalam pembelajaran teori dapat terlaksana sesuai dengan yang direncanakan?		
19.	Apakah bapak/ ibu guru menguasai dan dapat mengimplementasikan metode pembelajaran sesuai dengan perencanaan?		
20.	Dalam melakukan pembelajaran bapak/ ibu guru membuka pelajaran sebelum pembelajaran dimulai?		
21.	Dalam pelaksanaan pembelajaran bapak/ ibu guru menyajikan materi pelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran ?		
22.	Dalam menyampaikan pembelajaran apakah bapak/ ibu guru menggunakan strategi pembelajaran yang sesuai dengan perencanaan pembelajaran?		
23.	Apakah dalam menyampaikan materi pembelajaran bapak/ ibu guru menggunakan media pembelajaran?		
24.	Dalam menyampaikan materi pembelajaran apakah bapak/ ibu guru menggunakan bahasa yang komunikatif atau mudah dipahami siswa?		
25.	Dalam menyampaikan pembelajaran apakah bapak/ ibu guru memberikan waktu untuk umpan balik kepada siswa?		

26.	Dalam menyampaikan materi pembelajaran apakah bapak/ ibu guru selalu memberikan motivasi kepada peserta didik?		
27.	Dalam pembelajaran apakah bapak/ ibu guru melakukan mengelola kelas sesuai dengan rencana pembelajaran?		
28.	Dalam pembelajaran apakah bapak/ ibu guru berinteraksi dengan peserta didik secara komunikatif?		
29.	Dalam pembelajaran bapak/ ibu guru akan menyimpulkan hasil pembelajaran yang sudah terlaksana?		
30.	Dalam pelaksanaan evaluasi bapak/ ibu guru melaksanakan penilaian terhadap siswa?		
31.	Apakah bapak/ ibu guru memeriksa jawaban peserta didik?		
32.	Apakah dalam evaluasi bapak/ ibu guru menganalisis hasil penilaian yang sudah dilaksanakan?		
33.	Dalam evaluasi bapak/ ibu guru menyimpulkan hasil penilaian secara jelas?		
34.	Apakah bapak/ ibu guru menyusun laporan hasil penilaian siswa?		
35.	Apakah bapak/ ibu guru memperbaiki mutu soal yang tidak sesuai?		
36.	Apakah bapak/ ibu guru melaksanakan tindak lanjut hasil penilaian?		
37.	Apakah bapak/ ibu guru mengidentifikasi kebutuhan tindak lanjut hasil penilaian siswa?		
38.	Apakah bapak/ ibu guru menyusun program evaluasi tindak lanjut hasil penilaian?		
39.	Apakah bapak/ ibu guru mengevaluasi hasil tindak lanjut penilaian?		
40.	Apakah bapak/ ibu guru menganalisis hasil evaluasi program tindak lanjut hasil penilaian siswa?		

Terimakasih

Lampiran 50. Data Penelitian

Perencanaan														jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1	10
1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	12
1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	11
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	13
1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	13
1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	11
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	13
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	12
1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	12
1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	11
1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	12
1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	13
1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	13
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	13
1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	13
1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	12
1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	13
1	1	1	1	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	9
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	13

Pelaksanaan															Jumlah
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	11
0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	9
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	11
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	11
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	13
1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	13
0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	11
0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	10
1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	13
1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	12
0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	9
1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	11
1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	0	10
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	12
0	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	10
1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	12
0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	13
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	14
0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	13
0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	11
0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	10
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	10
1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	12
0	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	11
0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	11
1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	12
0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	12
1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	12
1	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	8
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14

Evaluasi											
30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	Jumlah
1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	9
1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	9
1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	10
1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	9
1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	8
1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	7
1	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	7
1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	9
1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	9
1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	9
1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	0	7
1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	7
1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	9
1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	8
1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	9
1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	10
1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	8
1	1	1	0	1	0	0	1	1	1	1	8
1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	10
1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	10
1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	9
1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	10
1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	7
1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	9
1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	8
1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	9
1	0	1	1	1	1	0	0	1	1	1	8
1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	8
1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	9
1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	9
1	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	8
1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	9
1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8
1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	9
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	10
1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	7
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

Lampiran 51. Deskriptif Statistik

Statistics

jumlah

N	Valid	39
	Missing	0
Mean		32,62
Median		33,00
Mode		33
Std. Deviation		2,917
Minimum		24
Maximum		40
Sum		1272

jumlah

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
24	1	2,6	2,6	2,6
27	1	2,6	2,6	5,1
29	2	5,1	5,1	10,3
30	2	5,1	5,1	15,4
31	6	15,4	15,4	30,8
32	7	17,9	17,9	48,7
33	8	20,5	20,5	69,2
34	4	10,3	10,3	79,5
35	3	7,7	7,7	87,2
36	1	2,6	2,6	89,7
37	2	5,1	5,1	94,9
38	1	2,6	2,6	97,4
40	1	2,6	2,6	100,0
Total	39	100,0	100,0	

Perencanaan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
9	1	2,6	2,6	2,6
10	1	2,6	2,6	5,1
11	4	10,3	10,3	15,4
Valid 12	17	43,6	43,6	59,0
13	15	38,5	38,5	97,4
14	1	2,6	2,6	100,0
Total	39	100,0	100,0	

Pelaksanaan

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
8	1	2,6	2,6	2,6
9	2	5,1	5,1	7,7
10	5	12,8	12,8	20,5
11	9	23,1	23,1	43,6
Valid 12	9	23,1	23,1	66,7
13	5	12,8	12,8	79,5
14	5	12,8	12,8	92,3
15	3	7,7	7,7	100,0
Total	39	100,0	100,0	

Evaluasi

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
2	1	2,6	2,6	2,6
7	6	15,4	15,4	17,9
8	9	23,1	23,1	41,0
Valid 9	15	38,5	38,5	79,5
10	6	15,4	15,4	94,9
11	2	5,1	5,1	100,0
Total	39	100,0	100,0	

Lampiran 52. Dokumentasi Penelitian



Gambar 5. Penyerahan Angket



Gambar 6. Guru PJOK sedang mengisi angket



Gambar 7. Salah Satu Sekolah Dasar dalam Penelitian